

COMUNE DI SANT'AGNELLO

UFFICIO STAFF SEGRETARIO

D E T E R M I N A

N. di settore 122 del 05/05/2022

N. generale 395

Oggetto:

Servizio di manutenzione ed aggiornamento SW gestionali uffici e servizi comunali. Determinazione a seguito di risultanze di gara.-

Oggetto: Servizio di manutenzione ed aggiornamento SW gestionali uffici e servizi comunali.
Determinazione a seguito di risultanze di gara.-

Il Funzionario responsabile

Il giorno , richiamata la proposta di determinazione n 442 del 05/05/2022, allegata alla presente;

ACCERTATA che per la stessa, redatta in conformità alle norme di cui al Regolamento per l'adozione delle determinazioni adottato con atto di GC n. 92 dell'11/06/2009, è stata acquisita attestazione di regolare istruttoria e relativo parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del procedimento, come da sottoscrizione nel relativo prospetto allegato,

DATO ATTO che sulla presente determinazione il RUP esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000,

DISPONE

di trasformare integralmente la proposta di cui sopra in **DETERMINA** che viene iscritta al cronologico di registro generale num. / ed al num di settore in data 05/05/2022

Il Funzionario responsabile

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

COMUNE DI SANT'AGNELLO

PROPOSTA DI DETERMINA

N. 442/ del 05/05/2022

OGGETTO:

**Servizio di manutenzione ed aggiornamento SW gestionali uffici e servizi comunali.
Determinazione a seguito di risultanze di gara.-**

Il Funzionario responsabile

PREMESSO:

- CHE la G.C. con atto n. 123/2015 ha proceduto a modificare l'organigramma ed il funzionigramma dell'Ente con le relative misure riorganizzative;
- Che la G.C. con atto n. 3/2016 ha adottato provvedimenti riorganizzativi sulle competenze in materia di acquisizione di beni e servizi rimodulando il funzionigramma;
- Che la G.C. con atto n. 21/2022 ha proceduto ad un'ulteriore modifica dell'organigramma e del funzionigramma dell'Ente;
- CHE la materia della seguente determina rientra tra le competenze dell'Ufficio Staff Segretario Comunale, giusto decreto sindacale n. prot. 4952 del 14/03/2022;

TENUTO CONTO che con determina n. 90 del 07/04/2022 si procedeva:

- a dare attuazione al servizio di manutenzione ed aggiornamento dei SW gestionali, prodotti dalla Società Apkappa Srl, in uso agli uffici e servizi comunali dell'Ente;
- a precisare che lo stesso avrà durata di anni uno e che sono stati predisposti i seguenti atti:
 - "Sintesi introduttiva" dove, in premessa, sono richiamati i principi attuativi per la definizione della determinazione a contrarre, allegata al citato atto per formarne parte integrante e sostanziale
 - disciplinare patti e condizioni contenente la descrizione analitica del servizio in parola, agli atti di fascicolo;
- a quantificare il valore presunto dell'affidamento, in € 39.950,00, oltre iva (sull'importo soggetto) pari ad € 8.789,00 per un totale massimo di € 48.739,00 con prelievo dai seguenti capitoli di spesa del corrente bilancio:

Imputazione contabile			
EEFF	CAP.	OGGETTO	IMPORTO IMP.
2022	11801	Servizi informatici e di telecomunicazioni	€ 37.010,00
2022	19001	Servizi informatici e di telecomunicazioni	€ 4.729,00
2022	25004	Servizi informatici e di telecomunicazioni	€ 2.000,00
2022	28004	Servizi informatici e di telecomunicazioni	€ 2.000,00
2022	164002	Servizi informatici e di telecomunicazioni	€ 3.000,00
		Totale Impegno	€ 48.739,00

- all'affidamento di tale servizio, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che prevede l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, così come modificato ed integrato dall'art- 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, a mezzo indicazione di TD al bando MEPA "Servizi per l'Information & Communication Technology - SERVIZI";
- a dare atto che:
 - conformemente a quanto previsto dalla Legge 136/2010 e dal D.L. 187/2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato il seguente codice CIG. ZF035E10C9 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC;

- il RUP del presente affidamento è la sig.ra Aversa Giuseppina (giusto decreto prot. n. 2148/2022) che ha anche il compito di sovrintendere all'esecuzione del contratto mentre la funzione di coordinamento del servizio è affidata allo scrivente in qualità di responsabile del CED com/le;
- il servizio è soggetto a verifica di conformità per assicurare l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali. Tale verifica verrà effettuata dal RUP – Sovrintendente all'esecuzione del contratto – in contraddittorio con il Fornitore o suo delegato con l'obbligo di verbalizzare le operazioni eseguite ed il relativo esito vincolante per l'emissione dell'ordine di pagamento della fattura;

PRESO ATTO che in data 15/03/2021 si procedeva ad indire TD n. 2100405 per la causale in parola, giusto report delle attività procedurali redatto in data 04/05/2022;

PRECISATO che quanto disposto dal D.Lgs. n. 267/2000 in merito alla competenza in materia di gestione, nonché gli obiettivi e le motivazioni cui il presente atto è finalizzato, sono stati ampiamente richiamati e descritti nella parte narrativa della citata determina n. 90/2022 che qui si intende integralmente riportata;

RITENUTO di adottare i provvedimenti consequenziali procedendo:

- ad approvare il report delle attività procedurali effettuate nell'ambito della TD n. 2100405 espletata sulla piattaforma MEPA, redatto in data 04/05/2022, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;
- all'aggiudicazione a favore della Ditta APKAPPA Srl, con sede in Milano, alla Via F. Albani n. 21 – Partita iva: 98543640158 - per l'importo complessivo, comprensivo degli oneri di sicurezza e dei costi di sicurezza aziendali, di € 39.950,00, oltre iva (sull'importo soggetto) pari ad € 8.789,00 per un totale di € 48.739,00, alle condizioni tutte di cui al disciplinare di servizio, agli atti di fascicolo;
- a precisare che la relativa copertura contabile, determinata in complessivi € 48.739,00 è già stata prenotata con la citata determina n. 90/2022;
- alla sottoscrizione del relativo documento di stipula come predisposto dalla piattaforma MEPA;

CONSIDERATO che, conformemente a quanto previsto dalla L. 136/2010 e dal D.L. n. 187/2010, art. 7 comma 4, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 217/2010, è stato rilasciato dall'ANAC il seguente CIG ZF035E10C9;

VISTI:

- Lo Statuto comunale;
- Il D.Lgs. n. 50/2016;
- Il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- Il Regolamento per l'adozione delle determinazioni, approvato con delibera di G.C. n. 92 dell'11/06/2009;

PRO P O N E

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente.

Di approvare il report delle attività procedurali effettuate nell'ambito della TD n. 2100405 espletata sulla piattaforma MEPA, redatto in data 04/05/2022, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, per l'affidamento del servizio di manutenzione ed aggiornamento dei SW gestionali, prodotti dalla Società APKAPPA Srl, in uso agli uffici e servizi comunali, per la durata di anni uno;

Di procedere all'aggiudicazione a favore della Società APKAPPA Srl, con sede in Milano, alla Via F. Albani n. 21 – Partita iva: 98543640158 - per l'importo complessivo, comprensivo degli oneri di sicurezza e dei costi di sicurezza aziendali, di € 39.950,00, oltre iva (sull'importo soggetto) pari ad € 8.789,00 per un totale di € 48.739,00, alle condizioni tutte di cui al disciplinare di servizio, agli atti di fascicolo;

Di precisare che la relativa copertura contabile, determinata in complessivi € 48.739,00 è già stata prenotata con la citata determina n. 90/2022 con prelievo della somma dai sottoriportati impegni che dovranno essere iscritti a favore della Ditta APKAPPA Srl, in attuazione di quanto disposto dal D.Lgs. n. 267/2000:

- per € 37.010,00 – cap. 11801 – impegno di spesa n. 2022-605
- per € 2.000,00 – cap. 25004 – impegno di spesa n. 2022-607
- per € 4.729,00 – cap. 19001 – impegno di spesa n. 2022-606

- per € 3.000,00 – cap. 164002 – impegno di spesa n. 2022-609
- per € 2.000,00 – cap. 28004 – impegno di spesa n. 2022-608

Di procedere alla sottoscrizione del relativo documento di stipula come predisposto dalla piattaforma MEPA;

Di dare atto che:

- allo stato sono in fase di verifica le dichiarazioni rese dalla Società sopra richiamata ai sensi del D.Lgs. 50/2016;
- il servizio in parola garantisce, in modo corretto e puntuale, il corretto utilizzo dei SW e la funzionalità degli uffici e servizi dell'Ente; pertanto, si rende indispensabile l'esecuzione d'urgenza disciplinata dall'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016;
- al completamento della verifica di cui al precedente punto, in presenza di accertati motivi di esclusione, il presente atto è da ritenersi nullo e sarà risolto ipso iure con i conseguenti incombenti penali e amministrativi;
- in attuazione di quanto previsto dall'art. 32, comma 10, del citato D.Lgs., si può procedere alla stipula del presente atto, stante l'inapplicabilità del cosiddetto stand still;

Di precisare che il presente affidamento trova applicazione all'art. 36, c. 2- lett. a) – del vigente codice dei contratti pubblici, approvato con D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, trattandosi di affidamento di importo inferiore a € 40.000,00;

Di dare atto, inoltre, che ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. n. 50/2016, tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

Di precisare che conformemente a quanto previsto dalla L. 136/2010 e dal D.L. n. 187/2010, art. 7 comma 4, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 217/2010, è stato rilasciato dall'ANAC il seguente CIG. ZF035E10C9;

Di dare atto che il responsabile del Procedimento, nominato con la citata determina n. 90/2022, è la sig.ra Aversa Giuseppina, che ha anche il compito di sovrintendere all'esecuzione del contratto mentre la funzione di D.E. del servizio è in capo allo scrivente.

Il Funzionario responsabile

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI

(Delibera di GC n. 92 dell'11/02/2009)

◆ **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000**

◆ **PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il RUP

Il Responsabile del procedimento
Servizio contenzioso-Giuseppina Aversa
Documento firmato agli atti di fascicolo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dalla data indicata sul sito dell'Ente.

Dati desunti automaticamente dal sistema informatizzato dell'Ente e rilevabili dalla procedura on line

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Roberto Franco in data 05/05/2022

COMUNE DI SANT'AGNELLO

SETTORE UFFICIO STAFF SEGRETARIO
DETERMINA NUM. GEN. 395 DEL 05/05/2022
OGGETTO: Servizio di manutenzione ed aggiornamento SW gestionali uffici e servizi comunali.
Determinazione a seguito di risultanze di gara.-

N. cronologico A. P. 650

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data
05/05/2022 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 20/05/2022.

Sant'Agnello, 05/05/2022.

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO

rag. Carmela Coppola