

COMUNE DI SANT'AGNELLO

SECONDA UNITA' ORGANIZZATIVA

D E T E R M I N A

N. di settore 93 del 09/12/2020

N. generale 923

Oggetto:

**Delibera di G.C. n. 66/2020 - Servizio Civile Universale
presentazione progetti 2020 - Impegno di spesa**

COMUNE DI SANT'AGNELLO

DETERMINA

N. 1041/ del 09/12/2020

OGGETTO:

Delibera di G.C. n. 66/2020 - Servizio Civile Universale presentazione progetti 2020 - Impegno di spesa

Il Funzionario Responsabile

RICHIAMATA la proposta di determinazione n. **1041** del **09/12/2020**;

ACCERTATA che per la stessa, redatta in conformità alle norme di cui al Regolamento per l'adozione delle determinazioni adottato con atto di GC n. 92 dell'11/06/2009, è stata acquisita attestazione di regolare istruttoria del responsabile del procedimento, come da sottoscrizione nel relativo prospetto allegato;

DATO ATTO che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000,

RICHIAMATO il decreto sindacale prot. 8660 del 21/05/2019, con il quale è stato conferito l'incarico per la posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 8,9,10 del CNL stipulato il 31/03/99 e del regolamento vigente alla dott.ssa Anna Granata, in quanto titolare responsabile della Seconda Unità;

PREMESSO che con atto di G.C. n. 66 del 02/10/2020, immediatamente esecutivo, che si intende integralmente richiamato si deliberava:

- di prendere atto della nota prot. n. 20200894 del 09/09/2020, acclarata al protocollo comunale il giorno 10/09/2020 con n. 12833, con la quale l'associazione Amesci, con sede in Napoli alla Via Porzio - CF/Piva: 94169170639, propone, ad approvazione e finanziamento dei progetti di Servizio Civile, sottoscrizione di apposita convenzione per la gestione degli stessi e realizzazione di tutte le attività connesse;

- di prendere atto, altresì, dell'allegato schema di convenzione all'uopo redatto e ritenuto lo stesso idoneo per la disciplina dell'instaurando rapporto con l'associazione Amesci per la gestione dei progetti di Servizio Civile e realizzazione di tutte le attività connesse, così come specificate nell'istanza prot. n. 12833/2020 agli atti dell'ufficio;

- di dare atto, inoltre, che il compenso spettante all'Amesci per l'attività progettuale annua è definito nell'importo unitario di € 750,00 per ciascun volontario, pari al complessivo importo di € 15.000,00 (omnicomprensivo) in relazione all'inserimento di n. 20 volontari del Servizio Civile presso le sedi del Comune di Sant'Agnello come previsto dai precedenti progetti;

- di disporre il prelievo della suddetta somma dal capitolo 4203 "Contratti di servizio pubblico – Prestazioni di servizi – Servizio 01 01 Organi Istituzionali gestione uffici";
- di demandare al Funzionario Responsabile della Seconda U.O. mandato al fine di provvedere ai correlati adempimenti consequenziali di propria competenza;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario sulla citata delibera;

PRECISATO che in data 30/10/2020 è stata firmata digitalmente la convenzione tra l'Associazione AMESCI e il Legale Rappresentante del Comune di Sant'Agnello per la gestione dei progetti di Servizio Civile e realizzazione di tutte le attività connesse;

RICHIAMATO l'art. 3 della suddetta convenzione riportante le modalità e il compenso spettante all'Amesci in dipendenza delle attività previste;

RITENUTO di impegnare l'importo di € 15.000,00 per la causale innanzi citata, con imputazione contabile sul capitolo 4203 "Contratti di servizio pubblico – Prestazioni di servizi – Servizio 01 01 Organi Istituzionali gestione uffici" come da attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, rilasciata dal Responsabile del Servizio Finanziario in allegato al presente provvedimento;

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento degli uffici e servizi;
- il vigente Regolamento per l'adozione delle determinazioni;
- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa, che si intendono integralmente richiamate;

- di impegnare la somma di € 15.000,00 (quindicimila/00), omnia comprensiva ed esclusa dal campo dell'applicazione dell'Iva ai sensi dell'art. 4, DPR n. 633/72, quale compenso spettante all'Amesci in dipendenza delle attività progettuali annue così come meglio specificato nell'allegato schema di convenzione;
- di dare atto che la somma di cui sopra trova imputazione contabile al capitolo 4203/2020 "Contratti di servizio pubblico – Prestazioni di servizi – Servizio 01 01 Organi Istituzionali gestione uffici" come da attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, rilasciata dal Responsabile del Servizio Finanziario in allegato al presente provvedimento;
- di stabilire di mettere a disposizione degli operatori volontari adeguate attrezzature informatiche, tecniche e ogni altro supporto previsto dal progetto a seconda del settore di impiego;
- di provvedere all'individuazione degli Operatori Locali di Progetto (OLP), quali figure di riferimento dei giovani impegnati nei progetti di servizio civile e di assicurarne la necessaria formazione nel rispetto delle disposizioni contenute nella Circolare 3.8.2017 del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale;
- di stabilire che il ruolo di interlocutore dell'AMESCI è ricoperto dallo scrivente funzionario, già responsabile della 2° U.O.;
- di precisare che la liquidazione ed il pagamento della spesa avverrà a presentazione di regolare fattura elettronica così come previsto all'art. 3 della convenzione, previo accertamento della regolarità del servizio, precisando che il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione per il presente procedimento è il seguente: **Z862FA32ED**

- di precisare che, in attuazione dell'art. 3 della richiamata convenzione, si procederà con successivi provvedimenti a impegnare il compenso spettante all'Amesci per l'attività progettuale annua definito nell'importo unitario di € 750,00 per ciascun volontario, pari al complessivo importo di € 15.000,00 (omnicomprensivo) in relazione all'inserimento di n. 20 volontari del Servizio Civile presso le sedi del Comune di Sant'Agnello ;
- di trasmettere copia del presente atto al Responsabile Finanziario della IV U.O. per quanto di competenza;
- di dichiarare l'insussistenza di conflitto d'interessi, anche potenziale, dello scrivente Funzionario/Responsabile del Procedimento nell'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 6-bis, L. 7.8.1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, L. 6.11.2012, n. 190;
- di disporre, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, l'inserimento della presente determinazione nella raccolta degli atti di questo Ente e la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
SECONDA UNITA' ORGANIZZATIVA
Anna Dr. Granata

REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI

(Delibera di GC n. 92 dell'11/02/2009)

◆ ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000

Sant'Agnello,

Il Funzionario Responsabile
SECONDA UNITA' ORGANIZZATIVA
Anna Dr. Granata

Dati di sintesi relativi alla determina N. /

- CODICE Piano finanziario dei conti _____
- CODICE CIG _____
- CODICE CUP _____
- DURC *da acquisire* _____
- DURC *rilasciato in data* _____

Dati contabili

- CONTO DEDICATO _____
- CRONOPROGRAMMA ART. 9 D.L. 78/09 _____

- ALLEGATO CONTENENTE DATI SENSIBILI

Atto relativo ad affidamento di incarico professionale

- Pubblicato sul sito
- Inserito nel programma annuale degli incarichi

Il Funzionario Responsabile
SECONDA UNITA' ORGANIZZATIVA
Anna Dr. Granata

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dalla data indicata sul sito dell'Ente.

Il Funzionario Responsabile
SECONDA UNITA' ORGANIZZATIVA
Anna Dr. Granata

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

GRANATA ANNA;1;122474034274345946916458978402230837100



COMUNE DI SANT'AGNELLO

Provincia di Napoli

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione SECONDA UNITA' ORGANIZZATIVA nr.93 del 09/12/2020

ESERCIZIO: 2020	Impegno di spesa	2020 1252/0	Data: 10/12/2020	Importo: 15.000,00
Oggetto: Delibera di G.C. n. 66/2020 - Servizio Civile Universale presentazione progetti 2020 - Impegno di spesa				
C.I.G.: Z862FA32ED				
SIOPE: 1.03.02.15.007 - Contratti di servizio per la formazione dei cittadini				
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.15.007 Contratti di servizio per la formazione dei cittadini				
Beneficiario: ASSOCIAZIONE A.ME.S.C.I.				
Bilancio				
Anno: 2020			Stanziamiento attuale:	208.529,11
Missione: 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			Impegni gia' assunti:	184.427,10
Programma: 1 - Organi istituzionali			Impegno nr. 1252/0:	15.000,00
Titolo: 1 - Spese correnti			Totale impegni:	199.427,10
Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi			Disponibilità residua:	9.102,01
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno: 2020			Stanziamiento attuale:	25.000,00
Capitolo: 4203			Impegni gia' assunti:	7.500,00
Oggetto: Contratti di servizio pubblico - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SERVIZIO 01 01 ORGANI ISTITUZIONALI GESTIONE UFFICI			Impegno nr. 1252/0:	15.000,00
			Totale impegni:	22.500,00
			Disponibilità residua:	2.500,00
Progetto:				
Resp. spesa:	Resp. Pro Tempore - Servizi sociali, pubblica istruzione, attività			
Resp. servizio:	Resp. Pro Tempore - Servizi sociali, pubblica istruzione, attività			

SANT'AGNELLO li, 10/12/2020



Il Funzionario responsabile del Servizio Finanziario
Mariano Aversa



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 1041**Settore Proponente: **SECONDA UNITA' ORGANIZZATIVA**Ufficio Proponente: **Servizi Sociali & URP**Oggetto: **Delibera di G.C. n. 66/2020 - Servizio Civile Universale presentazione progetti 2020 - Impegno di spesa**Nr. adozione settore: **93** Nr. adozione generale: **923**Data adozione: **09/12/2020**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 10/12/2020

Responsabile del Servizio Finanziario

dott. Mariano Aversa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MARIANO AVERSA;1;3822469457093777104

COMUNE DI SANT'AGNELLO

SETTORE SECONDA UNITA' ORGANIZZATIVA
DETERMINA NUM. GEN. 923 DEL 09/12/2020
OGGETTO: Delibera di G.C. n. 66/2020 - Servizio Civile Universale presentazione progetti 2020 - Impegno di spesa

N. cronologico A. P. 1336

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data 10/12/2020 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 25/12/2020.

Sant'Agnello, 10/12/2020.

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO

rag. Carmela Coppola



SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE



CONVENZIONE

L'anno 2020, il giorno 30 del mese di ottobre;

TRA

L'Associazione **AMESCI**, con sede legale in Napoli alla Via G. Porzio - Isola E3, rappresentata dal dott. Enrico Maria Borrelli, nato a Napoli il 28/01/1971, in qualità di Presidente pro-tempore.

E

Comune di Sant'Agnello, in persona del dott. Pietro Sagristani, in qualità di legale rappresentante, domiciliato per la carica presso il Comune di Sant'Agnello – Piazza Matteotti, 25 (di seguito ENTE);

Si stipula e conviene quanto segue:

Articolo 1

La premessa fa parte integrante della presente convenzione.

Articolo 2

Oggetto della convenzione

L'ENTE, con D.G. n. 66 del 02/10/2020, affida ad **AMESCI** l'incarico di progettazione, formazione e gestione in materia di servizio civile che si concretizzerà nei seguenti punti:

ITEM	DESCRIZIONE
ACCREDITAMENTO	Supporto tecnico per la predisposizione dell'istruttoria di accreditamento all'Albo Unico degli enti di Servizio Civile Universale come Ente di accoglienza Amesci (Ex Circolare 3 agosto 2017 DGSCIV)
PROGETTAZIONE	Attività di audit dell'ente, analisi del contesto settoriale e territoriale e predisposizione del/i progetto/i
SELEZIONE	Supporto organizzativo nelle attività di selezione dell'Ente valutazione formale delle istanze, valutazione CV, colloquio motivazionale individuale.
FORMAZIONE	45 ore di Formazione Generale e 55 ore di Formazione Specifica. AMESCI supporterà, inoltre, l'Ente nell'erogazione delle 20 ore di formazione specifica in aula da realizzarsi con personale dell'Ente. Le spese relative alle eventuali trasferte dei volontari per la formazione generale e specifica, come previsto dall'art.4 comma 5 del Contratto degli Operatori Volontari del Servizio Civile Universale, sono a carico dell'Ente
MONITORAGGIO E VALUTAZIONE	n. 3 interventi di somministrazione/analisi; redazione relazioni intermedie e finale, definizione interventi correttivi inclusi
GESTIONE AMMINISTRATIVA	Gestione delle pratiche volontari.

L'ENTE, nel rispetto della normativa vigente e di quanto stabilito nel "Contratto di Impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale", depositato o da depositarsi presso il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale in sede di accreditamento all'Albo Unico degli Enti di Servizio Civile Universale, si impegna a:

- impiegare i volontari selezionati in attività senza scopo di lucro secondo le modalità indicate nel/i programma/i approvato/i;
- facilitare con tutti i mezzi l'integrazione dei giovani nel programma e nel suo ambiente d'accoglienza, fornendo un adeguato inquadramento e un sostegno personale al volontario;



SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE



- c. nominare uno o - in caso di più sedi di attuazione del progetto - più operatori locali di progetto, in possesso dei requisiti richiesti dal Dipartimento;
- d. garantire la partecipazione del o degli operatori locali di progetto, alla formazione erogata dall'ente capofila secondo le modalità richieste dal Dipartimento;
- e. mettere a disposizione sul proprio sito web una pagina dedicata al programma;
- f. mettere a disposizione supporti logistici e mezzi per garantire il regolare svolgimento da parte dell'Ente capofila delle attività di cui al precedente comma;
- g. informare tempestivamente l'ente capofila di eventuali difficoltà o problemi connessi alla realizzazione del programma;
- h. recepire le indicazioni dell'ente capofila relative alla eventuale necessità di adeguamento del programma e delle modalità di gestione dei volontari;
- i. seguire i volontari in modo adeguato durante tutto il periodo di svolgimento del servizio civile;
- j. garantire la formazione specifica e quella relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi del Dlgs n.81/2008, agli operatori volontari con risorse proprie, interne o esterne all'Ente;
- k. sostenere le eventuali spese di trasferta per la partecipazione alla formazione generale e specifica degli operatori volontari.

Articolo 3

Corrispettivo economico

L'ENTE, per l'attuazione della presente convenzione, corrisponderà all'AMESCI la somma di €750/VOLONTARIO/ANNO, secondo quanto indicato nella nota di adesione alla progettazione.

Tale importo, onnicomprensivo ed escluso dal campo di applicazione dell'IVA ai sensi del DPR 633/72, sarà stanziato nel proprio bilancio per l'intero importo e sarà liquidato nel seguente modo:

- 50% ad approvazione e finanziamento dei progetti da parte Ufficio per il Servizio Civile;
- 50% al termine delle attività di selezione dei candidati.

Le somme saranno liquidate con versamento sul c/c intestato ad AMESCI codice IBAN IT85K0307502200CC8500245559.

In caso di ritardo nei pagamenti saranno comunque dovuti gli interessi così come previsto dal decreto legge n.231/02' e dalle sue successive integrazioni e modificazioni.

Articolo 4

Responsabilità

L'AMESCI è sollevata da ogni responsabilità nell'attuazione del progetto relativa ad errori od omissioni compiuti dai giovani in servizio civile, da dipendenti dell'ente o da terzi, e non direttamente ascrivibile a sua responsabilità secondo i naturali principi relativi al nesso eziologico.

Articolo 5

Rescissione

E' fatta salva la facoltà dell'ENTE di rescindere la presente convenzione per grave inadempimento, contestato per iscritto e sentite le controdeduzioni dell'AMESCI, in merito agli impegni assunti.

Articolo 6

Documentazione

L'ENTE fornirà all'AMESCI tutti i documenti che siano necessari per la prestazione della propria attività.

Articolo 7

Durata della convenzione

La presente convenzione, per la particolare natura programmatica del Servizio Civile Universale e in considerazione della durata dei progetti, ha una durata di anni 3 a partire dalla sottoscrizione.



SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE



La convenzione potrà essere disdetta, per grave inadempimento, da comunicarsi a mezzo PEC all'indirizzo segreteria generale@pec.amesci.org, e fatti salvi gli obblighi precedentemente assunti in relazione ai progetti di servizio civile in corso e a quelli presentati ed approvati dall'Ufficio Nazionale Servizio Civile. L'AMESCI, ai fini dell'espletamento dell'oggetto della presente convenzione, potrà avvalersi della collaborazione di esperti e società. L'AMESCI ed i redattori degli elaborati oggetto della prestazione della presente convenzione garantiscono fin da ora la loro conformità alla normativa vigente.

Articolo 8

Clausola compromissoria

Ogni controversia sull'interpretazione ed esecuzione del presente contratto sarà attribuita al Tribunale competente territorialmente.

Articolo 9

Rinvio a norme di legge.

Per quanto non previsto dal presente contratto saranno applicabili le norme di legge vigenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Firma
Per AMESCI
Enrico Maria Borrelli

Firma
Per Comune di Sant'Agnello
Pietro Sagristani

Firmato digitalmente da

**ENRICO MARIA
BORRELLI**

CN = BORRELLI ENRICO
MARIA
SerialNumber =
TINIT-BRRNCM71A28F839N
e-mail = e.borrelli@amesci.org
C = IT

