

# **COMUNE DI SANT'AGNELLO**

UFFICIO STAFF SEGRETARIO

## ***D E T E R M I N A***

**N. di settore 178 del 23/06/2022**

**N. generale 527**

### **Oggetto:**

**Servizio di manutenzione HW e SW sistema gestione presenze personale dipendente. Liquidazione fattura n. 277 del 15/06/2022 Società Systems Srl.**

Oggetto: Servizio di manutenzione HW e SW sistema gestione presenze personale dipendente.  
Liquidazione fattura n. 277 del 15/06/2022 Società Systems Srl.

## ***Il Funzionario responsabile***

*Il giorno , richiamata la proposta di determinazione n 578 del 21/06/2022, allegata alla presente;*

**ACCERTATA** che per la stessa, redatta in conformità alle norme di cui al Regolamento per l'adozione delle determinazioni adottato con atto di GC n. 92 dell'11/06/2009, è stata acquisita attestazione di regolare istruttoria e relativo parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del procedimento, come da sottoscrizione nel relativo prospetto allegato,

**DATO ATTO** che sulla presente determinazione il RUP esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000,

### **DISPONE**

di trasformare integralmente la proposta di cui sopra in **DETERMINA** che viene iscritta al cronologico di registro generale num. / ed al num di settore in data 21/06/2022

#### ***Il Funzionario responsabile***

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

# COMUNE DI SANT'AGNELLO

## **PROPOSTA DI DETERMINA**

**N. 578/ del 21/06/2022**

### **OGGETTO:**

**Servizio di manutenzione HW e SW sistema gestione presenze personale dipendente.  
Liquidazione fattura n. 277 del 15/06/2022 Società Systems Srl.**

## **Il Funzionario responsabile**

### **PREMESSO:**

- CHE la G.C. con atto n. 123/2015 ha proceduto a modificare l'organigramma ed il funzionigramma dell'Ente con le relative misure riorganizzative;
- Che la G.C. con atto n. 3/2016 ha adottato provvedimenti riorganizzativi sulle competenze in materia di acquisizione di beni e servizi rimodulando il funzionigramma;
- Che la G.C. con atto n. 21/2022 ha proceduto ad un'ulteriore modifica dell'organigramma e del funzionigramma dell'Ente;
- CHE la materia della seguente determina rientra tra le competenze dell'Ufficio Staff del Segretario Comunale, giusto decreto sindacale n. prot. 4952 del 14/03/2022;

### **CONSIDERATO** che con determina TUOC n. 23 del 17/01/2022 si procedeva tra l'altro:

- ad approvare il report delle attività procedurali effettuate nell'ambito della TD n. 1976042 espletata sulla piattaforma MEPA, redatto in data 29/12/2021, allegato al suindicato atto, per l'affidamento del servizio di manutenzione HW/SW sistema gestione presenze personale dipendente, per la durata di anni tre;
- all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, visti gli esiti della citata TD, a favore della Ditta Systems Srl, con sede in Sant'Agnello (NA) alla Via Maiano n. 6 – P.IVA 04910851213, per l'importo complessivo, comprensivo degli oneri di sicurezza aziendale, di € 7.640,00, oltre iva al 22% pari a € 1.680,80, per un totale di € 9.320,80;
- alla rideterminazione dell'importo di affidamento in complessivi 9.320,80 come di seguito riportato:
  - imp. di spesa n. 17/2022 - € 3.106,94;
  - imp. di spesa n. 83/2022 - € 3.106,94;
  - imp. di spesa n. 30/2023 - € 3.16,947;
- a precisare che il Responsabile del procedimento, nominato con la determina n. 488/2021, è il sig. Antonio Maresca;

**VERIFICATO** che la citata Ditta Systems Srl, ha trasmesso la fattura n. 277 del 15/06/2022 di € 1.553,46 emessa per la causale in parola relativamente al primo semestre 2022;

### **EVIDENZIATO:**

- CHE tale servizio è stato regolarmente eseguito, giusta apposizione del visto di regolare esecuzione del Responsabile dell'Ufficio Personale sulla fattura di spesa sopra richiamata;
- CHE il RUP, preso atto della citata attestazione, ha disposto la liquidazione della fattura ed ha espresso il parere di regolarità tecnica, agli atti di fascicolo;
- CHE per la suindicata Ditta risulta una posizione contributiva regolare nei confronti dell'INPS ed INAIL giusto DURC on line n. INAIL\_ 31596269 del 22/02/2022 (scadenza validità 22/06/2022);

RITENUTO che, allo stato, occorre procedere:

- a liquidare e pagare alla Ditta Systems Srl, con sede in Sant'Agnello (NA) alla Via Maiano n. 6 – P.IVA 04910851213 – la fattura sopra riportata, di importo complessivo ivato di € 1.553,46;
- a precisare che gli impegni di spesa risultano già assunti con la citata determina n. 23/2022-imp. 17/2022;

VISTI:

- Lo Statuto Comunale;
- Il d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e successive modifiche e integrazioni;
- Il d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Il Regolamento per l’adozione delle determinazioni, approvato con delibera di G.C. n. 92 dell’11/06/2009.

#### PROPONE

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente proposta. -

- Di liquidare e pagare alla Ditta Systems Srl, con sede in Sant'Agnello (NA) alla Via Maiano n. 6 – P.IVA 04910851213 – l’importo complessivo di € 1.553,46, comprensivo di IVA, a saldo della fattura n. 277 del 15/06/2022, emessa per il servizio di manutenzione HW/SW sistema gestione presenze personale dipendente, relativa I primo semestre 2022;
- Di precisare che gli impegni di spesa risultano già assunti con la citata determina n. 23/2022-imp. 17/2022;
- Di dare atto che, in attuazione di quanto disposto dal comma 5, dell’art. 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, per il presente servizio è stato richiesto all’ANAC il codice identificativo di gara (CIG) ZCF348090F.

#### ***Il Funzionario responsabile***

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

## REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI

*(Delibera di GC n. 92 dell'11/02/2009)*

- ◆ **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000**
- ◆ **PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA**

*Il RUP – Maresca Antonio*

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dalla data indicata sul sito dell'Ente.

*Dati desunti automaticamente dal sistema informatizzato dell'Ente e rilevabili dalla procedura on line*

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Roberto Franco in data 23/06/2022



# COMUNE DI SANT'AGNELLO

Provincia di Napoli

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione UFFICIO STAFF SEGRETARIO nr.178 del 23/06/2022

<b>ESERCIZIO:</b> 2022	<b>Impegno di spesa</b>	2022 83/0	<b>Data:</b> 21/12/2021	<b>Importo:</b> 3.106,54
<b>Oggetto:</b>	Servizio di manutenzione HW/SW sistema gestione presenze personale dipendente. Determinazione a seguito di risultanze di gara			
<b>Atto Amministrativo:</b>	DETERMINA TERZA UNITA' NR. 488 DEL 20/12/2021		<b>C.I.G.:</b> ZCF348090F	
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.19.999 - Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.19.999 Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.			
<b>Beneficiario:</b>	0103189 - SYSTEMS s.r.l			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2022	<b>Stanziamiento attuale:</b>	453.881,56	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	119.350,02	
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale	<b>Impegno nr. 83/0:</b>	3.106,54	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	122.456,56	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	331.425,00	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2022	<b>Stanziamiento attuale:</b>	45.481,56	
<b>Capitolo:</b>	11801	<b>Impegni gia' assunti:</b>	5.346,88	
<b>Oggetto:</b>	Servizi informatici e di telecomunicazioni per il funzionamento degli uffici comunali	<b>Impegno nr. 83/0:</b>	3.106,54	
		<b>Totale impegni:</b>	8.453,42	
		<b>Disponibilità residua:</b>	37.028,14	
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	CED - Contenzioso - Datore di lavoro – Servizi informatici , protezione			
<b>Resp. servizio:</b>	CED - Contenzioso - Datore di lavoro – Servizi informatici , protezione			

SANT'AGNELLO li, 23/06/2022



Il Funzionario responsabile del Servizio Finanziario  
Mariano Aversa



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 578**

Settore Proponente: **UFFICIO STAFF SEGRETARIO**

Ufficio Proponente: **CED**

Oggetto: **Servizio di manutenzione HW e SW sistema gestione presenze personale dipendente.  
Liquidazione fattura n. 277 del 15/06/2022 Società Systems Srl.**

Nr. adozione settore: **178**      Nr. adozione generale: **527**

Data adozione: **23/06/2022**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data **23/06/2022**

Responsabile del Servizio Finanziario  
dott. Mariano Aversa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

ALESSANDRA STARITA in data 29/06/2022

# COMUNE DI SANT'AGNELLO

SETTORE UFFICIO STAFF SEGRETARIO  
DETERMINA NUM. GEN. 527 DEL 23/06/2022  
OGGETTO: Servizio di manutenzione HW e SW sistema gestione presenze personale dipendente.  
Liquidazione fattura n. 277 del 15/06/2022 Società Systems Srl.

N. cronologico A. P. 898

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data 30/06/2022 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 15/07/2022.

Sant'Agnello, 30/06/2022.

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO**

**rag. Carmela Coppola**