

# **COMUNE DI SANT'AGNELLO**

UFFICIO STAFF SEGRETARIO

## ***D E T E R M I N A***

**N. di settore 16 del 15/02/2022**

**N. generale 156**

### **Oggetto:**

**Rinnovo servizi Whistleblowing Intelligente + Da-Te Controlli -  
Liquidazione fattura n. 16/2022 del 28/01/2022 Società Tecnolink  
Srl.-**

## ***Il Funzionario responsabile***

Il giorno , richiamata la proposta di determinazione n 155 del 11/02/2022, allegata alla presente;

**ACCERTATA** che per la stessa, redatta in conformità alle norme di cui al Regolamento per l'adozione delle determinazioni adottato con atto di GC n. 92 dell'11/06/2009, è stata acquisita attestazione di regolare istruttoria e relativo parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del procedimento, come da sottoscrizione nel relativo prospetto allegato,

**DATO ATTO** che sulla presente determinazione il RUP esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000,

### **DISPONE**

di trasformare integralmente la proposta di cui sopra in **DETERMINA** che viene iscritta al cronologico di registro generale num. / ed al num di settore in data 11/02/2022

#### ***Il Funzionario responsabile***

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

# COMUNE DI SANT'AGNELLO

## **PROPOSTA DI DETERMINA**

**N. 155/ del 11/02/2022**

### **OGGETTO:**

**Rinnovo servizi Whistleblowing Intelligente + Da-Te Controlli - Liquidazione fattura n. 16/2022 del 28/01/2022 Società Tecnolink Srl.-**

### ***Il Funzionario responsabile***

#### **PREMESSO:**

- CHE la G.C. con atto n. 123/2015 ha proceduto a modificare l'organigramma ed il funzionigramma dell'Ente con le relative misure riorganizzative;
- Che la G.C. con atto n. 3/2016 ha adottato provvedimenti riorganizzativi sulle competenze in materia di acquisizione di beni e servizi rimodulando il funzionigramma;
- CHE la materia della seguente determina rientra tra le competenze dell'Unità, giusto decreto sindacale n. prot. 1061 del 20/01/2022;

#### **TENUTO CONTO che con determina TUOC n. 492 del 27/12/2021 si procedeva:**

- al rinnovo dei servizi di seguito indicati, necessari per il regolare funzionamento delle attività dell'Ufficio Staff del Segretario Comunale, per l'annualità 2022, mediante emissione di OdA n. 6564809 a favore dell'operatore economico Società Tecnolink Srl, con sede in Torino alla Via P. Bagetti n. 10, P.Iva: 07504810016, per l'importo complessivo ivato di € 1.232,20:
  - Whistleblowing Intelligente per un supporto nella gestione in piena sicurezza delle segnalazioni su problemi di corruzione, sprechi e malamministrazione;
  - "DA-TE" + controlli per effettuare controlli di regolarità amministrativa degli atti amministrativi;
- alla copertura contabile dell'importo complessivo di euro 1.232,20, iva inclusa, con prelievo dal capitolo di spesa n. 4201 e.f. 2022: "Servizi informatici e di telecomunicazioni – PRESTAZIONI DI SERVIZI SERVIZIO 01 01 ORGANI ISTITUZIONALI GESTIONE UFFICI";
- conformemente a quanto previsto dalla L. 136/2010 e dal D.L. n. 187/2010, art. 7 comma 4, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 217/2010, è stato acquisiti il seguente CIG: Z94349BC2C;

#### **VERIFICATO:**

- Che la citata Ditta, per l'effettuazione dei servizi sopra elencati ha emesso fattura n. 16/2022 del 28/01/2022 dell'importo complessivo di € 1.232,20 oltre IVA;
- Che il RUP, attestata la regolare esecuzione dei servizi in parola, ha disposto la liquidazione della sopraportata fattura ed ha espresso il parere di regolarità tecnica, agli atti di fascicolo;
- Che per la citata Ditta risulta una posizione contributiva regolare nei confronti dell'INPS ed INAIL, giusto DURC on line n. INAIL\_29946262 del 04/11/2021 (scadenza validità 04/03/2022);

**RITENUTO, che allo stato, occorre procedere a liquidare e pagare alla Società Tecnolink Srl, con sede in Torino alla Via P. Bagetti n. 10, P.Iva: 07504810016, l'importo complessivo di € 1.232,20 oltre IVA, a saldo della fattura n. 16/2022 del 28/01/2022, per la causale in parola, con prelievo della somma dall'impegno di spesa n. 85/2022 assunto con la citata determina TUOC n. 492/2021;**

- VISTI
- Lo Statuto comunale;

Rif.

Pr «NUMERO\_PROPOSTA» «DATA\_PROPOSTA»

Det. «NUM\_DEF\_DET1» «DATA\_ADOZIONE»

- Il D.Lgs. n. 50/2016;
- Il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- Il Regolamento per l'adozione delle determinazioni, approvato con delibera di G.C. n. 92 dell'11/06/2009;

## PROPONE

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente;

- Di liquidare e pagare alla Società Tecnolink Srl, con sede in Torino alla Via P. Bagetti n. 10, P.Iva: 07504810016, l'importo complessivo € 1.232,20 oltre IVA, a saldo della fattura n.16/2022 del 28/01/2022, emessa per il rinnovo dei servizi di seguito indicati, necessari per il regolare funzionamento delle attività dell'Ufficio Staff del Segretario Comunale, per l'annualità 2022:
  - Whistleblowing Intelligente per un supporto nella gestione in piena sicurezza delle segnalazioni su problemi di corruzione, sprechi e malamministrazione;
  - "DA-TE" + controlli per effettuare controlli di regolarità amministrativa degli atti amministrativi;
- Di precisare che la copertura contabile risulta già assunta con determina TUOC n. 492/2021 in premessa richiamata, con prelievo della somma dall'impegno di spesa n. 115/2022;
- Di precisare che conformemente a quanto previsto dalla L. 136/2010 e dal D.L. n. 187/2010, art. 7 comma 4, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 217/2010, è stato rilasciato il seguente CIG: Z94349BC2C dall'ANAC.
- Di precisare che il RUP del presente affidamento è Maresca Antonio (giusto decreto n. 5/2018).

Il Funzionario responsabile

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

## REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI

*(Delibera di GC n. 92 dell'11/02/2009)*

◆ **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000**

◆ **PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sant'Agnello,

*Il RUP – Maresca Antonio*

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dalla data indicata sul sito dell'Ente.

Sant'Agnello,

*Dati desunti automaticamente dal sistema informatizzato dell'Ente e rilevabili dalla procedura on line*

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

FRANCO ROBERTO in data 15/02/2022

Rif.

Pr. «NUMERO\_PROPOSTA» «DATA\_PROPOSTA»

Det. «NUM\_DEF\_DET1» «DATA\_ADOZIONE»

# COMUNE DI SANT'AGNELLO

SETTORE UFFICIO STAFF SEGRETARIO  
DETERMINA NUM. GEN. 156 DEL 15/02/2022  
OGGETTO: Rinnovo servizi Whistleblowing Intelligente + Da-Te Controlli - Liquidazione fattura n.  
16/2022 del 28/01/2022 Società Tecnolink Srl.-

N. cronologico A. P. 236

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data  
15/02/2022 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 02/03/2022.

Sant'Agnello, 15/02/2022.

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO**

**rag. Carmela Coppola**