

COMUNE DI SANT'AGNELLO

UFFICIO STAFF SEGRETARIO

D E T E R M I N A

N. di settore 300 del 21/09/2022

N. generale 790

Oggetto:

Servizio di supporto specialistico nelle materie disciplinate dal diritto civile e del lavoro - Liquidazione fattura n. 4/22 del 18/09/2022 - Avv. Ferdinando Gelo

Oggetto: Servizio di supporto specialistico nelle materie disciplinate dal diritto civile e del lavoro - Liquidazione fattura n. 4/22 del 18/09/2022 - Avv. Ferdinando Gelo

Il Funzionario responsabile

Il giorno , richiamata la proposta di determinazione n 864 del 21/09/2022, allegata alla presente;

ACCERTATA che per la stessa, redatta in conformità alle norme di cui al Regolamento per l'adozione delle determinazioni adottato con atto di GC n. 92 dell'11/06/2009, è stata acquisita attestazione di regolare istruttoria e relativo parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del procedimento, come da sottoscrizione nel relativo prospetto allegato,

DATO ATTO che sulla presente determinazione il rup esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000,

DISPONE

di trasformare integralmente la proposta di cui sopra in **DETERMINA** che viene iscritta al cronologico di registro generale num. / ed al num di settore in data 21/09/2022

Il Funzionario responsabile

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

COMUNE DI SANT'AGNELLO

PROPOSTA DI DETERMINA

N. 864/ del 21/09/2022

OGGETTO:

Servizio di supporto specialistico nelle materie disciplinate dal diritto civile e del lavoro - Liquidazione fattura n. 4/22 del 18/09/2022 - Avv. Ferdinando Gelo

Il Funzionario responsabile

PREMESSO:

- CHE la G.C. con atto n. 123/2015 ha proceduto a modificare l'organigramma ed il funzionigramma dell'Ente con le relative misure riorganizzative;
- Che la G.C. con atto n. 3/2016 ha adottato provvedimenti riorganizzativi sulle competenze in materia di acquisizione di beni e servizi rimodulando il funzionigramma;
- Che la G.C. con atto n. 21/2022 ha proceduto ad un'ulteriore modifica dell'organigramma e del funzionigramma dell'Ente;
- CHE la materia della seguente determina rientra tra le competenze dell'Ufficio Staff Segretario, giusto decreto sindacale n. prot. 4952 del 14/03/2022;

CONSIDERATO:

- che con determina n. 150 del 25/05/2022 si procedeva, a seguito delle risultanze della procedura espletata per l'affidamento del servizio di supporto specialistico di consulenza legale nelle materie disciplinate dal diritto civile e del lavoro, all'aggiudicazione dello stesso, per la durata di anni tre, a favore dell'avv. Ferdinando Gelo, con studio in Pozzuoli, alla Via Trav. Maroder n. 3 – Partita iva: 04380471211 – per l'importo complessivo, per l'intera durata del servizio, pari ad anni tre, comprensivo di spese ed oneri di sicurezza, di € 15.604,76, oltre iva e cpa con la seguente copertura contabile:
 - Anno 2022: € 3.519,04 – impegno di spesa n. 2022-555
 - Anno 2023: € 6.496,75 - “ “ n. 2023-49
 - Anno 2024: € 6.496,75 - “ “ n. 2024-20
 - Anno 2025: € 3.286,77 - “ “ n. 2025-7
- Che in data 01/06/2022 veniva sottoscritta con il citato professionista la relativa scrittura privata rep. n. 427 con decorrenza dal 06/06/2022 per la durata di anni tre;

TENUTO CONTO che il suindicato professionista ha trasmesso la fattura elettronica n. 4/22 del 18/09/2022 dell'importo complessivo di € 1.649,94 relativa alla prima rata del servizio di che trattasi;

VERIFICATO che il servizio in parola è stato regolarmente espletato;

RITENUTO che, allo stato, occorre procedere a liquidare e pagare all'avv. Ferdinando Gelo, con studio in Pozzuoli, alla Via Trav. Maroder n. 3 – P.IVA: 04380471211 – l'importo complessivo lordo di € 1.649,94 (euro milleseicentoquarantanove/94) a saldo della fattura n. 4/22 del 18/09/2022 emessa quale prima rata del servizio di supporto specialistico nelle materie disciplinate dal diritto civile e del lavoro, in attuazione della determina di affidamento n. 150/2022 e della Scrittura Privata Rep. n. 427 del 01/06/2022, con prelievo della somma dal Cap. 12501 – impegno di spesa n. 2022-555;

VISTI:

- Lo Statuto Comunale;
- Il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni;
- Il Regolamento per l'adozione delle determinazioni, approvato con delibera di G.C. n. 92 del 11/06/2009

PROPONE

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente.

Di liquidare e pagare all'avv. Ferdinando Gelo, con studio in Pozzuoli, alla Via Trav. Maroder n. 3 – P.IVA: 04380471211 – l'importo complessivo lordo di € 1.649,94 (euro milleseicentoquarantanove/94) a saldo della fattura n. 4/22 del 18/09/2022 emessa quale prima rata del servizio di supporto specialistico nelle materie disciplinate dal diritto civile e del lavoro, in attuazione della determina di affidamento n. 150/2022 e della Scrittura Privata Rep. n. 427 del 01/06/2022, con prelievo della somma dal Cap. 12501 – impegno di spesa n. 2022-555;

Di dare atto che, in attuazione di quanto disposto dal comma 5, dell'art. 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. , ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, per il presente servizio è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il codice identificativo di gara CIG: ZEB3581EBB e che, in attuazione della citata normativa, il suddetto Studio ha prodotto dichiarazione con il conto dedicato che verrà trasmessa all'Ufficio finanziario in allegato alla fattura.

Il Funzionario responsabile

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI

(Delibera di GC n. 92 dell'11/02/2009)

◆ **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000**

◆ **PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del procedimento
Servizio contenzioso-Giuseppina Aversa
Documento firmato agli atti di fascicolo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dalla data indicata sul sito dell'Ente.

Dati desunti automaticamente dal sistema informatizzato dell'Ente e rilevabili dalla procedura on line

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Roberto Franco in data 21/09/2022



COMUNE DI SANT'AGNELLO

Provincia di Napoli

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione UFFICIO STAFF SEGRETARIO nr.300 del 21/09/2022

ESERCIZIO: 2022	Impegno di spesa	2022 555/0	Data: 14/03/2022	Importo: 3.519,04
Oggetto:	Servizio supporto specialistico di consulenza legale nelle materie disciplinate dal diritto amministrativo/tributario e civile/del lavoro - Determinazioni			
Atto Amministrativo:	UFFICIO STAFF SEGRETARIO NR. 51 DEL 14/03/2022		C.I.G.: ZEB3581EBB	
SIOPE:	1.03.02.11.006 - Patrocinio legale			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.11.006 Patrocinio legale			
Beneficiario:	0106066 - GELO FERDINANDO			
Bilancio				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	882.577,59	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	628.594,16	
Programma:	2 - Segreteria generale	Impegno nr. 555/0:	3.519,04	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	632.113,20	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	250.464,39	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	498.247,94	
Capitolo:	12501	Impegni gia' assunti:	394.728,65	
Oggetto:	Contenzioso comunale - spese per il patrocinio legale	Impegno nr. 555/0:	3.519,04	
		Totale impegni:	398.247,69	
		Disponibilità residua:	100.000,25	
Progetto:				
Resp. spesa:	CED - Contenzioso - Datore di lavoro – Servizi informatici , protezione			
Resp. servizio:	CED - Contenzioso - Datore di lavoro – Servizi informatici , protezione			

SANT'AGNELLO li, 22/09/2022



Il Funzionario responsabile del Servizio Finanziario
Mariano Aversa



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 864**

Settore Proponente: **UFFICIO STAFF SEGRETARIO**

Ufficio Proponente: **Contenzioso**

Oggetto: **Servizio di supporto specialistico nelle materie disciplinate dal diritto civile e del lavoro - Liquidazione fattura n. 4/22 del 18/09/2022 - Avv. Ferdinando Gelo**

Nr. adozione settore: **300** Nr. adozione generale: **790**

Data adozione: **21/09/2022**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data **22/09/2022**

Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Mariano Aversa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MARIANO AVERSA in data 22/09/2022

COMUNE DI SANT'AGNELLO

SETTORE UFFICIO STAFF SEGRETARIO
DETERMINA NUM. GEN. 790 DEL 21/09/2022
OGGETTO: Servizio di supporto specialistico nelle materie disciplinate dal diritto civile e del lavoro
- Liquidazione fattura n. 4/22 del 18/09/2022 - Avv. Ferdinando Gelo

N. cronologico A. P. 1278

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data
23/09/2022 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 08/10/2022.

Sant'Agnello, 23/09/2022.

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO

rag. Carmela Coppola