

COMUNE DI SANT'AGNELLO

PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA

D E T E R M I N A

N. di settore 41 del 26/09/2018

N. generale 668

Oggetto:

**Richiesta dipendenti partecipazione corso di formazione in
materia: L'APPLICAZIONE DEL NUOVO CONTRATTO
NAZIONALE E LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA. CIG:
ZA92509A6B.**

COMUNE DI SANT'AGNELLO

PROPOSTA DI DETERMINA

N. 733/ del 25/09/2018

OGGETTO:

Richiesta dipendenti partecipazione corso di formazione in materia: L'APPLICAZIONE DEL NUOVO CONTRATTO NAZIONALE E LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA. CIG: ZA92509A6B.

Il Funzionario Responsabile

PREMESSO CHE:

1. con atto di Giunta Comunale n. 3 del 14.01.2016 è stato approvato il funzionigramma dell'Ente;
2. la materia della presente determina rientra tra le competenze dell'Unità, come disposto dall'atto di G.C. innanzi richiamato;
3. con provvedimento del Sindaco del Comune di Sant'Agnello n. 9394 del 17.05.2016 è stato rinnovato alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa della Prima Unità Organizzativa "Segreteria - Affari Generali e Personale";

RILEVATO CHE non esistono, in capo alla sottoscritta, cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione al presente provvedimento;

DATO ATTO che sulla presente determinazione la sottoscritta esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATO l'art. 7 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 che, al comma, 4 recita: "*Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione*";

EVIDENZIATO che:

- a seguito dell'evoluzione costante della normativa e delle numerose riforme legislative, l'aggiornamento delle conoscenze dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni acquista un ruolo primario, al fine di conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'azione amministrativa;
- i C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, nell'evidenziare l'importanza della formazione del personale della P.A., prevedono che gli enti assumano la formazione

quale leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo, da cui consegue la necessità di dare ulteriore impulso all'investimento in attività formative;

- le attività di formazione sono in particolare rivolte a:
 - valorizzare il patrimonio professionale presente negli enti;
 - assicurare il supporto conoscitivo al fine di assicurare l'operatività dei servizi migliorandone la qualità e l'efficienza;
 - garantire l'aggiornamento professionale in relazione all'utilizzo di nuove metodologie lavorative ovvero di nuove tecnologie, nonché il costante adeguamento delle prassi lavorative alle eventuali innovazioni intervenute, anche per effetto di nuove disposizioni legislative;
 - favorire la crescita professionale del lavoratore e lo sviluppo delle potenzialità dei dipendenti in funzione dell'affidamento di incarichi diversi e della costituzione di figure professionali polivalenti;
 - incentivare comportamenti innovativi che consentano l'ottimizzazione dei livelli di qualità ed efficienza dei servizi pubblici, nell'ottica di sostenere i processi di cambiamento organizzativo.

PRECISATO che in data 21.05.2018 è stato sottoscritto in via definitiva il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 2016-2018 per il personale del comparto Funzioni Locali e che lo stesso è divenuto efficace dalla giornata del 22.05.2018;

EVIDENZIATO che il sindacato CCNL ha innovato molteplici aspetti normativi in materia di gestione del personale dipendente, tra i quali la programmazione del fabbisogno, assunzioni e concorsi, relazioni sindacali, contrattazione decentrata;

RILEVATO che:

- il Segretario Comunale, dott.ssa Loredana Lattene e la dipendente Coppola Carmela, Funzionario Responsabile della 1ª U.O. "Segreteria – Affari Generali - Personale", con note acquisite al protocollo comunale in data 25.09.2018 rispettivamente ai numeri 16554 e 16555, hanno chiesto di partecipare al corso di formazione che si terrà a Salerno il giorno 2 ottobre 2018 presso il Grand Hotel Salerno, sul seguente argomento: *"L'applicazione del nuovo CCNL Nazionale e la contrattazione decentrata"* organizzato dalla PUBBLIFORMEZ S.r.l., con sede a Catania alla via Caronda n. 136 – partita IVA 03635090875;
- tali richieste sono state autorizzate rispettivamente dal Sindaco e dal Segretario Comunale;

EVIDENZIATO che, come da mail trasmessa dalla citata ditta ed acquisita al protocollo comunale in data 25.09.2018 al n. 16542, la partecipazione delle dipendenti al citato corso di formazione comporta una spesa totale a carico dell'Ente di € 560,00;

TENUTO CONTO che l'art. 1, comma 502) della Legge n. 208/2015 (Legge di stabilità 2016) ha modificato l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, stabilendo che per gli acquisti di beni inferiori ad € 1.000,00, a partire dal 1° gennaio 2016, non è previsto l'obbligo per le Amministrazioni pubbliche dell'approvvigionamento telematico introdotto dalla cd. "spending review" del 2012;

SPECIFICATO che l'art. 192 del TUEL 267/2000 prevede che la procedura di affidamento deve contenere:

- il fine di pubblico interesse che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente, il valore economico e le ragioni di tale scelta;

PRECISATO CHE:

- il fine che si intende raggiungere è consentire ai dipendenti che ne hanno fatto richiesta di partecipare al suindicato corso di aggiornamento, per conseguire una maggiore formazione e aggiornamento sull'argomento oggetto della stesso, ossia il nuovo CCNL comparto Funzioni Locali e la contrattazione decentrata;
- l'oggetto del contratto è la partecipazione al corso di formazione: *"L'applicazione del nuovo CCNL Nazionale e la contrattazione decentrata"*, innanzi specificato;
- la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto, a seguito di richiesta specifica dei dipendenti;
- il contratto verrà stipulato nella forma di lettera commerciale (scheda di adesione);
- le clausole contrattuali sono previste nella nota trasmessa dalla PUBBLIFORMEZ S.r.l. e depositata agli atti;
- la ragione della scelta del contraente di cui al presente provvedimento è garantire l'effettuazione di quanto richiesto dalla dipendente Coppola Carmela e dal Segretario Comunale, dott.ssa Lattene Loredana, attuando i principi di cui al D.Lgs. 50/2016, per raggiungere gli obiettivi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza nell'azione amministrativa, oltre quelli di semplificazione e snellimento dei procedimenti in rapporto al valore economico ed alla tipologia di spesa;

RILEVATO che l'affidamento di cui al presente atto avviene in attuazione dell'art. 36, comma 2), lett. a), del D.Lgs. 50 del 18.04.2016 – Codice degli appalti – trattandosi di servizio di importo complessivo inferiore ad € 40.000,00;

RITENUTO PERTANTO:

- di affidare all'operatore economico PUBBLIFORMEZ S.r.l., con sede a Catania alla via Caronda n. 136 – partita IVA 03635090875 – la fornitura del corso di formazione in parola, a cui parteciperanno il Segretario Comunale, dott.ssa Loredana Lattene e la dipendente Coppola Carmela;
- di impegnare la spesa di € 560,00 (cinquecentosessanta/00) per l'iscrizione dei citati dipendenti alla giornata di formazione innanzi specificata, con imputazione della spesa al seguente capitolo del corrente bilancio di previsione:

| | | |
|---|-------------------|--|
| CAPITOLO DI SPESA | 11901/2018 | Prestazioni di servizi – Servizio 01 02 – Segreteria Generale e Organizzazione – Prestazioni per formazione professionale del personale |
| Missione | 1 | SERVIZI Istituzionali, generali e di gestione |
| Programma | 2 | Segreteria generale |
| Titolo | 1 | Spese correnti |
| Macroaggregato | 103 | Acquisto di beni e servizi |
| Codice Piano dei conti finanziario | | U.1.03.02.04.999 |

- di liquidare il citato importo a favore della PUBBLIFORMEZ S.r.l., come innanzi identificata, con le modalità che saranno indicate dalla stessa nella relativa fattura elettronica, precisando che la liquidazione diverrà efficace ad avvenuta ricezione della certificazione di partecipazione delle dipendenti alla suindicata giornata di formazione;

EVIDENZIATO CHE:

- in attuazione di quanto disposto dall'art. 3, comma 5, della Legge 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il seguente codice identificativo gare (SMART CIG): **ZA92509A6B**;
- ai sensi dell'art. 16 bis, punto 10), della Legge 28.02.2009 n. 2, questa Amministrazione ha inoltre acquisito il DURC online, da cui emerge che la suindicata società è in regola nei confronti di INPS e INAIL;

ACCERTATA, unitamente al Funzionario Responsabile del Servizio Finanziario, la compatibilità della spesa di cui al presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio, che risultano compatibili con le vigenti regole di finanza pubblica;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000;

VISTI:

1. lo Statuto comunale;
2. il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
3. il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.;

DETERMINA

1. di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 502, della Legge 208/2015, all'operatore economico PUBBLIFORMEZ S.r.l., con sede a Catania alla via Caronda n.136 – partita IVA 03635090875 - per l'iscrizione del Segretario Comunale, dott.ssa Loredana Lattene, e della dipendente sig.ra Carmela Coppola alla giornata di formazione che si terrà a Salerno il giorno 2 ottobre 2018, presso il Grand Hotel Salerno, sul seguente argomento: *“L'applicazione del nuovo CCNL Nazionale e la contrattazione decentrata”*;
2. di impegnare e liquidare a favore della PUBBLIFORMEZ S.r.l., innanzi specificata l'importo di € 560,00, quale spesa per la causale innanzi indicata;
3. di precisare che per tale servizio è stato assegnato dall'ANAC - Autorità Nazionale AntiCorruzione - il seguente codice identificativo gare (SMARTCIG): **ZA92509A6B**;
4. di dare atto, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. 118/2011 e successive modificazioni – allegato n. 4/2 – che la spesa è impegnata sull'esercizio finanziario 2018, in quanto la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere entro il 31.12.2018, con la seguente imputazione contabile, come da attestazione del Funzionario Responsabile del Servizio Finanziario allegata al presente provvedimento:

| ANNO | 2018 | |
|--------------------------|--------------|--|
| Capitolo di spesa | 11901 | Prestazioni di servizi – Servizio 01 02 – Segreteria Generale e Organizzazione – Prestazioni per formazione professionale del personale |
| Missione | 1 | Servizi istituzionali, generali e di gestione |
| Programma | 2 | Segreteria generale |
| Titolo | 1 | Spese correnti |
| Macroaggregato | 103 | Acquisto di beni e servizi |

| | |
|---|--|
| IMPORTO | € 560,00 |
| FORNITORE | PUBBLIFORMEZ S.r.l., |
| DESCRIZIONE FORNITURA | Partecipazione del Segretario Comunale dott. Loredana Lattene e della dipendente Carmela Coppola alla giornata di formazione del gg. 27.06.2018 a Salerno, sul tema "L'applicazione del nuovo CCNL Nazionale e la contrattazione decentrata" |
| CODICE CIG | ZA92509A6B |
| CODICE CUP | // |
| Codice Piano dei conti finanziario | U.1.03.02.04.999 |

5. di precisare che la liquidazione della suddetta spesa dovrà essere effettuata dal Servizio Finanziario su apposito conto dedicato, in attuazione della normativa sulla rintracciabilità dei pagamenti;
6. di precisare che l'emissione del relativo mandato di pagamento da parte del Servizio Finanziario avverrà a conclusione del corso di formazione in parola, previa acquisizione della certificazione di partecipazione dei dipendenti e ricezione al protocollo comunale della relativa fattura elettronica;
7. di stabilire che l'obbligo della post-informazione sia assolto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e si riterrà adempiuto mediante la pubblicazione on-line del provvedimento di affidamento;
8. di dare atto che il responsabile unico del procedimento è la sottoscritta rag. Coppola Carmela.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA
Rag. Coppola Carmela

REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI

(Delibera di GC n. 92 dell'11/02/2009)

◆ ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000

Sant'Agnello,

Il Funzionario Responsabile

PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA

Rag. Coppola Carmela

Dati di sintesi relativi alla determina N. /

- CODICE Piano finanziario dei conti _____ come indicato in determina _____
- CODICE CIG _____
- CODICE CUP _____
- DURC *da acquisire* _____
- DURC *rilasciato in data* _____

Dati contabili

- CONTO DEDICATO _____
- CRONOPROGRAMMA ART. 9 D.L. 78/09 _____
- ALLEGATO CONTENENTE DATI SENSIBILI

Atto relativo ad affidamento di incarico professionale

- Pubblicato sul sito
- Inserito nel programma annuale degli incarichi

Il Funzionario Responsabile

PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA

Rag. Coppola Carmela

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dalla data indicata sul sito dell'Ente.

Il Funzionario Responsabile

PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA

Rag. Coppola Carmela

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

COPPOLA CARMELA;1;29377781895448015808238795703119066486



COMUNE DI SANT'AGNELLO

Provincia di Napoli

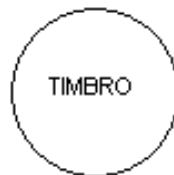
Pagina 1 di 1

Determinazione PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA nr.41 del 26/09/2018

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

| | | | | |
|----------------------------|---|---|------------------------------|------------------------|
| ESERCIZIO: 2018 | <i>Impegno di spesa</i> | 2018 566/0 | Data: 02/10/2018 | Importo: 560,00 |
| Oggetto: | Richiesta dipendenti partecipazione corso di formazione in materia: L'APPLICAZIONE DEL NUOVO CONTRATTO NAZIONALE E LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA. CIG: ZA92509A6B. | | | |
| Capitolo: | 2018 11901 | PRESTAZIONI DI SERVIZI - SERVIZIO 01 02 - SEGRETERIA GENERALE ETC. - Prestazioni per formazione Prof.le personale - | | |
| Codice bilancio: | 1.02.1.0103 | C.I.G.: ZA92509A6B | SIOPE: 1.03.02.04.999 | |
| Piano dei conti f.: | 1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c. | | | |

SANT'AGNELLO li, 02/10/2018



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Mariano Aversa



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 733**

Settore Proponente: **PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA**

Ufficio Proponente: **Segreteria generale e Personale**

Oggetto: **Richiesta dipendenti partecipazione corso di formazione in materia: L'APPLICAZIONE DEL NUOVO CONTARTTO NAZIONALE E LA CONTRATTAZIONE DECENTRATA. CIG: ZA92509A6B.**

Nr. adozione settore: **41** Nr. adozione generale: **668**

Data adozione: **26/09/2018**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole - si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione

Data 02/10/2018

Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Mariano Aversa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

AVERSA MARIANO;1;124440083038283166821888732729190035495

COMUNE DI SANT'AGNELLO

SETTORE PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA
DETERMINA NUM.GEN. 668 DEL 26/09/2018
OGGETTO Richiesta dipendenti partecipazione corso di formazione in materia:
L'APPLICAZIONE DEL NUOVO CONTRATTO NAZIONALE E LA CONTRATTAZIONE
DECENTRATA. CIG: ZA92509A6B.

Cron. A. P. 1262

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data
02/10/2018 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 17/10/2018.

Sant'Agnello, 02/10/2018.

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO

Rag. Carmela Coppola