

COMUNE DI SANT'AGNELLO

QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA

D E T E R M I N A

N. di settore 68 del 13/04/2021

N. generale 290

Oggetto:

**Servizio di rilegatura registri di Stato Civile e delibere di Giunta e Consiglio Comunale Affidamento alla ditta Grafica Fonsor srl
CIG ZF5314D4A1**

COMUNE DI SANT'AGNELLO

DETERMINA

*Servizio di rilegatura registri di Stato Civile e delibere di Giunta e Consiglio Comunale
Affidamento alla ditta Grafica Fonsor srl CIG ZF5314D4A1*

Il Funzionario Responsabile

RICHIAMATA la proposta di determinazione n. 327 del 12/04/2021;

ACCERTATA che per la stessa, redatta in conformità alle norme di cui al Regolamento per l'adozione delle determinazioni adottato con atto di GC n. 92 dell'11/06/2009, è stata acquisita attestazione di regolare istruttoria del responsabile del procedimento, come da sottoscrizione nel relativo prospetto allegato;

DATO ATTO che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000,

PREMESSO:

- CHE la G.C. con atto n. 136 del 29.10.2016 ha proceduto, tra l'altro, a modificare l'organigramma del Comune;
- CHE la G.C. con atto n. 3/2016 ha adottato provvedimenti riorganizzativi sulle competenze in materia di acquisizione di beni e servizi rimodulando il funzionigramma;
- CHE la materia della presente determina rientra tra le competenze dell'Unità, giusto disposto d cui agli atti innanzi richiamati;
- CHE con atto di C.C. n. 21 del 28/07/2017 è stato approvato il nuovo Regolamento di contabilità;
- CHE con Decreto Sindacale prot.n. 8657 del 21/05/2019, è stato conferito al sottoscritto dott. Aversa Mariano l'incarico per la P.O. della Quarta Unità – Servizio Finanziario-Economato e Provveditorato;
- CHE il presente atto, in ossequio all'art.3 del D. Lgs. 267/2000, trova fondamento giuridico nelle funzioni proprie del Comune e rientra nelle competenze dirigenziali, trattandosi di atto inerente all'attività gestionale di competenza dei dirigenti, ai sensi dell'art. 107 del citato D. Lgs. e dello Statuto Comunale;

RICHIAMATO il D. Lgs. 23/06/2011, n.118, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, recante norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/209;

CONSIDERATA:

- La delibera di G.C. n. 38 del 09/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio 2020;
- La delibera di C.C. n. 16 del 31/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione per gli anni 2021-2023";
- La delibera di C.C. n. 17 del 31/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione 2021-2023";

Preso atto della necessità, come per gli scorsi anni, di provvedere all'acquisto dei registri di Stato Civile per l'Anno 2021 e alla rilegatura dei registri anni 2018, 2019 e 2020;

Preso atto, altresì della necessità di procedere alla rilegatura delle delibere di Giunta e Consiglio Comunale anno 2016 e seguenti;

Preso atto che l'art. 37, comma 1 del D. Lgs. n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Dato atto che:

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativa alla presente procedura di approvvigionamento;
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D Lgs 50/2016 dispone che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 ha imposto alle Amministrazioni l'obbligo di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione per acquisti di importo pari o superiore a 5.000,00 euro;
- per affidamenti diretti di valore inferiore ai 5.000,00 euro è quindi ammessa la possibilità di attivare procedure d'acquisto cartacee;
- il presente appalto a 5.000,00 euro;

Rilevato che la fornitura, per la procedura Halley in uso in questo Comune, comprende, oltre alla rilegatura dei registri di stato civile dell'anno 2018 anche i registri dell'anno 2019 come di seguito esplicitato:

- N. 1 Registri NASCITA – 2018 -2019 e 2020
- N. 1 Registri MATRIMONIO– 2018 -2019 e 2020
- N. 1 Registri MORTE– 2018 -2019 e 2020
- N. 1 Registri CITTADINANZA– 2018 -2019 e 2020
- N. 1 Registro di UNIONE CIVILE – 2018 -2019 e 2020

- N. 1 Registro SEPARAZIONE BENI– 2018 -2019 e 2020
- Delibere di Giunta e Consiglio Comunale annualità dal 2016 al 2020;

Dato atto che con determina n. 45 del 25/03/2019 era stata affidata alla ditta AM Graf srl la rilegatura di n. 23 registri di stato civile e n. 10 delibere di Giunta e Consiglio Comunale, ma che ad oggi la ditta non ha provveduto alla rilegatura di nessun registro né atto di Giunta o Consiglio Comunale;

Considerato che la ditta più volte contattata telefonicamente, non ha dato disponibilità né ha dimostrato interesse all'espletamento del servizio affidatogli, per cui si rende necessario provvedere alla rettifica della determina 45/2019;

Rilevata la necessità di procedere alla rilegatura dei suddetti registri, si è deciso di richiedere preventivo di spesa per tale servizio di rilegatura alla ditta Grafica Fonsor srl con sede in Gragnano alla via Ponte Carmiano, 31111 – P.Iva 01393341217, la quale ha garantito l'esecuzione del servizio in tempi brevi;

Acquisito al protocollo comunale n. 4683 del 19/03/2021, il preventivo di spesa della ditta Grafica Fonsor srl, per un prezzo unitario di € 19,00 oltre Iva per ogni singolo registro da rilegare;

Ritenuto, pertanto, di poter affidare la fornitura di quanto sopra alla summenzionata società alle condizioni economiche esposte, per un totale massimo di n. 50 50 rilegature da espletare a seconda delle necessità dell'Ufficio Stato Civile e dell'Ufficio Segreteria per un importo complessivo di € 1.159,00 iva e trasporti compresi;

Considerato che l'art. 32, comma 2 del D. Lgs n. 50/2016 ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando il solo provvedimento di affidamento;

Ritenuto di fissare i contenuti minimi essenziali dell'appalto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, come segue:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di: rilegare i registri di stato civile e delle delibere i Giunta e Consiglio Comunale;
- l'oggetto del contratto è la rilegatura dei volumi;
- il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ex art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 con l'utilizzo del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, co. 9 bis del citato D.Lgs.;

Accertato che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, ed in particolare gli artt. 107, 192 e 163 che fissano, rispettivamente, le competenze dei dirigenti, i contenuti della determinazione a contrarre e le disposizioni in materia di esercizio provvisorio;

Visto il D.Lgs. 81/2008 ed, in particolare, l'art. 26 co. 6, in materia di rischi interferenziali;

Vista la determinazione dell'ANAC n. 3 del 05/03/2008, in materia di rischi interferenziali;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 Codice Appalti, ed in particolare l'art. 36, recante le disposizioni concernenti gli appalti svolti mediante procedure sotto soglia;

Vista la Legge 488/1999, con particolare riferimento all'art. 26 che disciplina l'utilizzo delle convenzioni Consip;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000;

Visti gli articoli 37 del D.Lgs. 33/2013 ed 1, co. 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

DETERMINA

Per quanto esposto in narrativa, che qui si intende integralmente richiamato e trascritto:

- 1) di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento del servizio di rilegatura di n.50 registri di stato civile e delle delibere di Giunta e Consiglio Comunale alla ditta Grafica Fonsor srl con sede in Gragnano alla via Ponte Carmiano, 31111 – P.Iva 01393341217, per l'importo complessivo di Euro 1.159,00 IVA inclusa al 22%;
- 2) di impegnare la spesa totale per Euro 1.159,00 IVA inclusa, sul bilancio 2021 capitolo 27401 ad oggetto Altri beni di consumo - SERVIZIO 01.07 ANAGRAFE STATO C. ETC.:

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
Titolo	1	Spese correnti
Macroaggregato	103	Acquisto di beni e servizi

- 3) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non è contenuta nei limiti di cui all'art. 163, comma 5 del D. Lgs. 267/2000, in quanto spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
- 4) di rettificare il proprio precedente atto n. 45 del 25/03/2019 revocando l'affidamento alla ditta AM Graf srl, visto il tempo trascorso senza che la stessa abbia eseguito l'ordine richiesto;
- 5) di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;
- 6) di rilevare, che per ogni fornitura in parola, in attuazione di quanto disposto dal comma 5, dell'art. 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, il codice identificativo di gara (CIG ZF5314D4A1), che dovrà essere riportato anche negli strumenti di pagamento;
- 7) di autorizzare il servizio finanziario a liquidare e pagare, di volta in volta, alla Ditta

l'importo dovuto regolarmente fatturato, previa acquisizione delle copie dei documenti di accompagnamento della merce rilasciati dalle ditte regolarmente sottoscritti per ricezione dal personale dell'ufficio preposto e depositati agli atti del fascicolo, e della attestazione sul documento fiscale da parte del Funzionario della I e VII unità di regolare fornitura e conformità tra il materiale ordinato e quello ricevuto, nel rispetto dell'importo massimo di affidamento, in ottemperanza di quanto previsto dal Decreto 3 aprile 2013, n. 55 del MEF, previa verifica contributiva DURC, senza necessità di ulteriore atto;

8) di stabilire, altresì, che l'obbligo della post-informazione sia assolto ai sensi di quanto previsto dall'art.1 comma 32 della Legge 190/2012 e si riterrà adempiuto mediante pubblicazione on-line del provvedimento di affidamento;

9) di dare atto, altresì, che ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. n. 50/2016, tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

Il Funzionario responsabile

QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA -

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI

(Delibera di GC n. 92 dell'11/02/2009)

- ◆ **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000**
- ◆ **PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sant'Agnello,

Il Funzionario responsabile

QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA -

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dalla data indicata sul sito dell'Ente.

Sant'Agnello,

Dati desunti automaticamente dal sistema informatizzato dell'Ente e rilevabili dalla procedura on line

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MARIANO AVERSA;1;3822469457093777104

Rif.

Pr «NUMERO_PROPOSTA» «DATA_PROPOSTA»

Det. «NUM_DEF_DET1» «DATA_ADOZIONE»



COMUNE DI SANT'AGNELLO

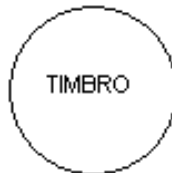
Provincia di Napoli

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA nr.68 del 13/04/2021

ESERCIZIO: 2021	<i>Impegno di spesa</i>	2021 494/0	Data: 13/04/2021	Importo: 1.159,00
Oggetto:	Servizio di rilegatura registri di Stato Civile e delibere di Giunta e Consiglio Comunale Affidamento alla ditta Grafica Fonsor srl CIG ZF5314D4A1			
			C.I.G.: ZF5314D4A1	
SIOPE:	1.03.01.02.001 - Carta, cancelleria e stampati			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati			
Beneficiario:	0000130 - GRAFICA FONSOR SRL			
Bilancio				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	32.146,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	6.893,33	
Programma:	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Impegno nr. 494/0:	1.159,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	8.052,33	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilit� residua:	24.093,67	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021	Stanziamiento attuale:	3.973,00	
Capitolo:	27401	Impegni gia' assunti:	1.600,00	
Oggetto:	Altri beni di consumo - SERVIZIO 01.07 ANAGRAFE STATO C. ETC.	Impegno nr. 494/0:	1.159,00	
		Totale impegni:	2.759,00	
		Disponibilit� residua:	1.214,00	
Progetto:				
Resp. spesa:	Resp. Pro Tempore - Servizio finanziario, economato, paghe e stipendi			
Resp. servizio:	Resp. Pro Tempore - Servizio finanziario, economato, paghe e stipendi			

SANT'AGNELLO li, 13/04/2021



Il Funzionario responsabile del Servizio Finanziario
Mariano Aversa



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 330**

Settore Proponente: **QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA**

Ufficio Proponente: **Gestione Economica e Finanziaria**

Oggetto: **Servizio di rilegatura registri di Stato Civile e delibere di Giunta e Consiglio Comunale
Affidamento alla ditta Grafica Fonsor srl CIG ZF5314D4A1**

Nr. adozione settore: **68** Nr. adozione generale: **290**

Data adozione: **13/04/2021**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 13/04/2021

Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Mariano Aversa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MARIANO AVERSA;1;3822469457093777104

COMUNE DI SANT'AGNELLO

SETTORE QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA
DETERMINA NUM. GEN. 290 DEL 13/04/2021
OGGETTO: Servizio di rilegatura registri di Stato Civile e delibere di Giunta e Consiglio Comunale
Affidamento alla ditta Grafica Fonsor srl CIG ZF5314D4A1

N. cronologico A. P. 490

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data 13/04/2021 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 28/04/2021.

Sant'Agnello, 13/04/2021.

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO

rag. Carmela Coppola