

COMUNE DI SANT'AGNELLO

QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA

D E T E R M I N A

N. di settore 125 del 04/10/2017

N. generale 686

Oggetto:

**Fornitura di fogli sciolti per registri di Stato Civile- anno 2018-
Copertura contabile ed affidamento con ODA/MEPA alla s.r.l.
Europrint 2000- CIG: ZED2024E65- Determinazioni.**

Oggetto: Fornitura di fogli sciolti per registri di Stato Civile- anno 2018- Copertura contabile ed affidamento con ODA/MEPA alla s.r.l. Europrint 2000- CIG: ZED2024E65- Determinazioni.

Il Funzionario responsabile

Il giorno , richiamata la proposta di determinazione n 809 del 04/10/2017, allegata alla presente;

ACCERTATA che per la stessa, redatta in conformità alle norme di cui al Regolamento per l'adozione delle determinazioni adottato con atto di GC n. 92 dell'11/06/2009, è stata acquisita attestazione di regolare istruttoria e relativo parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del procedimento, come da sottoscrizione nel relativo prospetto allegato,

DATO ATTO che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000,

DISPONE

di trasformare integralmente la proposta di cui sopra in **DETERMINA** che viene iscritta al cronologico di registro generale num. / ed al num di settore in data 04/10/2017

Il Funzionario responsabile

QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA - Mariano Aversa

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

COMUNE DI SANT'AGNELLO

PROPOSTA DI DETERMINA

N. 809/ del 04/10/2017

OGGETTO:

Fornitura di fogli sciolti per registri di Stato Civile- anno 2018- Copertura contabile ed affidamento con ODA/MEPA alla s.r.l. Europrint 2000- CIG: ZED2024E65- Determinazioni.

Il Funzionario responsabile

PREMESSO:

- CHE la G.C. con atto n. 123 del 22.10.2015 ha proceduto, tra l'altro, a modificare l'organigramma del Comune;
- CHE con atto di G.C.n. 3 del 14.01.2016 e' stato approvato il nuovo funzionigramma dell'Ente;
- CHE la materia della presente determina rientra tra le competenze dell'Unita', giusto disposto di cui all'atto di G.C. innanzi richiamato;
- CHE con atto di C.C. n. 21 del 28/07/2017 è stato approvato il nuovo Regolamento di contabilità ;
- CHE con Decreto Sindacale prot.n. 22961 del 01.12.2016 e' stato conferito al dott. Aversa Mariano l'incarico per la P.O. della Quarta Unità - Servizio Finanziario-Economato e Provveditorato-

CONSIDERATO:

- CHE il presente atto , in ossequio all'art.3 del Dlgs. 267/2000, trova fondamento giuridico nelle funzioni proprie del Comune e rientra nelle competenze dirigenziali, trattandosi di atto inerente l'attività gestionale di competenza dei dirigenti, ai sensi dell'art. 107 del citato D.Lgs e dello Statuto Comunale;
- CHE non esistono in capo al sottoscritto cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione al presente provvedimento;
- CHE al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività riguardanti l'Ufficio di Stato Civile, per l'anno 2018, occorre provvedere in anticipo alla fornitura di n. 782 fogli filigranati con stemma della Repubblica Italiana, forati e rubricati, adatti alla procedura A.P. Systems per i registri dell'ufficio in parola per un totale di n. 14, di cui: n. 1 cittadinanza, n. 4 nascita, n. 4 matrimonio, n. 4 morte n.1 unioni civili, giusta richiesta iscritta al protocollo comunale al n. 16001 del 25/09/2017 del funzionario responsabile dello stato civile -VII' Unita' - dott. Michele Guastaferrò, depositata agli atti del fascicolo;

RAVVISATO:

- CHE occorre procedere alla fornitura del materiale di cui sopra onde garantire la validità degli stessi entro la fine del corrente mese presso la Prefettura di Napoli;

Rif.

Pr «NUMERO_PROPOSTA» «DATA_PROPOSTA»
Det. «NUM_DEF_DET1» «DATA_ADOZIONE»

- CHE da un controllo effettuato sulla piattaforma elettronica i beni in oggetto risultano reperibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA);
- CHE che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207 che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;

VERIFICATO:

CHE l'art. 192 del T.U.E.L 267/2000 prevede che la procedura di affidamento deve contenere:

- il fine di pubblico interesse che si intende perseguire
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente, il valore economico, le ragioni di tale scelta

PRECISATO che:

- il fine che si intende raggiungere e' fornire il materiale necessario per garantire il regolare svolgimento delle attività riguardanti la trascrizione degli atti relativi all'Ufficio di Stato Civile;
- l'oggetto del contratto e' la fornitura di n. 782 fogli sciolti, numerati, forati e rubricati per i registri di cittadinanza, nascita, matrimonio, morte, unioni civili per l'anno 2018, come riportato nella scheda tecnica sotto indicata ;
- la modalità di scelta del contraente avviene tenendo presente le modifiche per gli affidamenti diretti entro i 40mila euro, apportate dal D.Lgs 56/2017 agli articoli 32 e 36 del Codice appalti che consentono alle amministrazioni di semplificare la formalizzazione della scelta dell'affidatario, con l'affidamento delle forniture di beni e/o servizi sviluppato in maniera molto semplice, senza la necessità di richiedere preventivi ma attraverso un'analisi di mercato condotta mediante consultazione di siti in questo caso il MEPA garantendo nella scelta della ditta fornitrice il principio di rotazione che deve essere applicato sia agli affidamenti diretti che alle procedure con mini-gara;
- il contratto verrà stipulato nella forma telematica digitale presente sul MEPA, precisando che l'importo T. al netto d'iva e' pari a € 312,80;
- le clausole contrattuali sono ivi previste;
- la ragione della predetta scelta che si attiva con il presente provvedimento garantisce un' adeguata apertura del mercato con l'individuazione dell'operatore economico specializzato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dal D.lgs 50/2016 e s.m.i, così da rispettare gli obiettivi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza nell'azione amministrativa, di semplificazione e snellimento dei suoi procedimenti in rapporto al valore economico e tipologia della spesa ;

EVIDENZIATO che i principali vantaggi del Mercato Elettronico per le Amministrazioni sono:

- risparmi di tempo sul processo di acquisizione di beni e servizi sotto soglia;
- trasparenza e tracciabilità dell'intero processo d'acquisto;
- ampliamento delle possibilità di scelta per le Amministrazioni, che possono confrontare prodotti offerti da fornitori presenti su tutto il territorio nazionale;
- soddisfazione di esigenze anche specifiche delle Amministrazioni, grazie a un'ampia e profonda gamma di prodotti disponibili;

RITENUTO:

-CHE non ricorrono gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica, ai sensi dell'art. 37, commi 2 e 3, del d.lgs 50/2016;

-CHE, pertanto, l'affidamento in parola avverrà con le modalità indicate all'art 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs 18.04.2016 n. 56, trattandosi di fornitura con importo complessivo inferiore a 40.000,00;

-CHE ai sensi dell'art.16 bis, punto 10, della Legge 28.02.2009 n.2, questa Amministrazione ha inoltre acquisito il DURC online, da cui emerge che la suindicata società è in regola nei confronti di INPS e INAIL;

TENUTO PRESENTE:

- il Bilancio di Previsione 2017-2019 approvato con atto di C.C. n. 13 del 10.04.2017;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2016);
- l'art. 9 del DL 78/09 che pone in capo al Responsabile del Servizio di accertare la compatibilità monetaria del presente impegno di spesa con gli stanziamenti di bilancio, con il programma dei pagamenti e con le regole della finanza pubblica;
- l'art.183, ultimo comma, del citato D.Lgs n. 267/2000;

FATTO presente:

- CHE, in attuazione di quanto sopra, si procederà con l'acquisizione attraverso la piattaforma telematica del MEPA dei prodotti richiestoci con ODA (ordine diretto acquisto) alla ditta di seguito indicata:
- s.r.l. EUROPRINT 2000 con sede in Sirignano (AV) 83020, alla via Rione Principessa n.5 P.I.: 02137910648 -per l'importo unitario a foglio, netto iva di € 0,40, e per un importo complessivo di € 312,80 oltre iva al 22% pari a € 68,82 e per il T. lordo di € 381,62

RITENUTO, altresì, di adottare i provvedimenti consequenziali, procedendo:

- a prendere atto dell'ODA n. 3875299-2017;
- ad assumere la copertura contabile dell'importo complessivo di € 381,62 per la fornitura di fogli sciolti forati e filigranati con stemma Repubblica Italiana -carta Fabriano gr. 93/mq/ di dimensioni di cm. 33x46 per un totale di n. 782 fogli adatti alla compilazione PC SW modalita' A.P.Systems, completi di numerazione stampati nelle modalità richiestoci dall'ufficio preposto e come di seguito indicato:
- *prelievo di € 381,62 dal cap 274 01 del corrente bilancio addetto: "Altri beni di consumo -anagrafe stato civile " come di seguito indicato:

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
Titolo	1	Spese correnti
Macroaggregato	103	Acquisto di beni e servizi
Piano conti finanziario		1.03.01.02.000
siope		1.03.01.02.001

precisando che la spesa complessiva di cui sopra verterà a scadere entro il 31.12.2017;

- ad affidare con le modalità indicate all'art 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs 18.04.2016 n. 56, trattandosi di fornitura con importo complessivo inferiore a 40.000,00, la fornitura di

fogli sciolti in filigrana per i registri di stato civile, alla ditta presente sul MEPA, che indica un prezzo vantaggioso per l'Ente, come da verifica effettuata d'ufficio la cui documentazione cartacea e' depositata agli atti del fascicolo;

-s.r.l. EUROPRINT 2000 con sede in Sirignano (AV) 83020, alla via Rione Principessa n.5 P.I.: 02137910648 -per l'importo unitario netto iva di € 0,40 e per un importo complessivo di 312,80 oltre iva al 22% pari a 68,82 e per il T. lordo di € 381,62

CONSIDERATO, altresì, che in attuazione di quanto disposto dal comma 5, dell'art. 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, e' stato richiesto, all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, il seguente codice identificativo di gara (CIG) che dovrà essere riportato anche negli strumenti di pagamento:

CIG: ZED2024E65

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento per l'adozione delle determinazioni, approvato con delibera di G.C. n. 92 del 11/06/2009;
- il D.L.gs. 18.04.2016 n. 50
- il D.Lgs. n. 56/2017
- il nuovo regolamento di contabilità'

VISTO tutto quanto innanzi;

P R O P O N E

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente proposta.-

DI PRENDERE ATTO dell'ODA - emesso tramite il mercato elettronico della P.A a favore della ditta sotto indicata per la fornitura di fogli sciolti di stato civile, trasporto compreso, così come richiesto dal responsabile della VII' Unita' - servizi anagrafici e di stato civile, giusta nota depositata agli atti del fascicolo;

DI ASSUMERE la copertura contabile dell'importo complessivo di € 381,62 per la fornitura di cui sopra con prelievo come di seguito indicato:

- *prelievo di € 381,62 dal cap 274 01 del corrente bilancio addetto: "Altri beni di consumo -anagrafe stato civile " :

Missione	1	SERVIZI Istituzionali, generali e di gestione
Programma	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
Titolo	1	Spese correnti
Macroaggregato	103	Acquisto di beni e servizi
Piano conti finanziario		1.03.01.02.000
siope		1.03.01.02.001

precisando che la spesa complessiva di cui sopra verra' a scadere entro il 31.12.2017;

DI DETERMINARE che le quantità necessarie per le diverse tipologie di prodotto sono appresso descritte nella scheda tecnica;

DI AFFIDARE, con le modalità innanzi indicate, la fornitura di fogli sciolti in carta filigranata con stemma della Repubblica Italiana, trasporto e consegna compreso, per i registri di stato

civile, in attuazione dell'art. 36, comma 2 lett. a del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, alla ditta presente sul MEPA:

-s.r.l. EUROPRINT 2000 con sede in Sirignano (AV) 83020, alla via Rione Principessa n.5 P.I.: 02137910648 -per l'importo unitario netto iva di € 0,40 e per un importo complessivo di 312,80 oltre iva al 22% pari a 68,82 e per il T. lordo di € 381,62

DI DARE ATTO che per la fornitura in parola, in attuazione di quanto disposto dal comma 5, dell'art. 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, e' stato richiesto, all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, il seguente codice identificativo di gara (CIG) che dovrà essere riportato anche negli strumenti di pagamento:

CIG: ZED2024E65

Complessiva Quantita'/fogli i	specificata	Oggetto della fornitura	Importo netto unitario in €
391x2=782		Fogli sciolti forati e filigranati carta Fabriano gr. 93/mq-con stemma repubblica italiana -per registri ufficio stato civile dim cm. 33x46:-per compilazione PC SW modalita' A.P. SYSTEMS- completi di numerazione e confezionati pronti per la vidimazione come da descrizione e quantità sotto indicate:	0,40
di cui	n. 28	Frontespizio-stampato-senza stampa retro-	
	TIPO ATTO	NUMERO FOGLI	
	Cittad.	10 + frontespizio	0,40
p.I s.A	nascita	35 + frontespizio	0,40
p.I s.B	nascita	5 + frontespizio	0,40
p.II s.A	nascita	5 + frontespizio	0,40
P.II s.B	nascita	40 + forntespizio	0,40
p.I	matrimonio	30 + frontespizio	0,40
p.II. s.A	matrimonio	100 + frontespizio	0,40
p.II. s.B	matrimonio	15 + frontespizio	0,40
p.II. s. C	matrimonio	40 + frontespizio	0,40
p.I	morte	40 + frontespizio	0,40
p. II s..A	morte	5 + frontespizio	0,40
p. II s. B	morte	5 + frontespizio	0,40
p. II s. C	morte	25 + frontespizio	0,40
	Unioni civili	10 + frontespizio	0,40
	Indici n. 12	6 fogli + 6 fogli	0,40
		Totale fogl n. 782	
		Importo netto €	312,80
		Iva 22%	68,82
		Importo compless.lordo €	381,62
		Trasporto compreso	

DI PROVVEDERE, ad avvenuta fornitura, a liquidare e pagare alla Ditta suindicata l'importo dovuto regolarmente fatturato ai sensi del D.M.55/2013 e s.m.i, previa verifica della regolarità contributiva dell'impresa tramite DURC, senza necessità di ulteriore atto;

DI STABILIRE che ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016, tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n.33;

Il Funzionario responsabile

QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA - Mariano Aversa

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI

(Delibera di GC n. 92 dell'11/06/2009)

Rif.

Pr. «NUMERO_PROPOSTA» «DATA_PROPOSTA»

Det. «NUM_DEF_DET1» «DATA_ADOZIONE»

◆ **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000**

◆ **PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sant'Agnello,

Il Funzionario responsabile

QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA - Mariano Aversa

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dalla data indicata sul sito dell'Ente.--

Sant'Agnello,

Dati desunti automaticamente dal sistema informatizzato dell'Ente e rilevabili dalla procedura on line

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

AVERSA MARIANO;1;45575020327792181027513344836967379614

Rif.

Pr «NUMERO_PROPOSTA» «DATA_PROPOSTA»

Det. «NUM_DEF_DET1» «DATA_ADOZIONE»



COMUNE DI SANT'AGNELLO

Provincia di Napoli

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA nr.125 del 04/10/2017

ESERCIZIO: 2017	Impegno di spesa	2017 701/0	Data: 04/10/2017	Importo: 381,62
Oggetto:	Fornitura di fogli sciolti per registri di Stato Civile- anno 2018- Copertura contabile ed affidamento con ODA/MEPA alla s.r.l. Europrint 2000- CIG: ZED2024E65- Determinazioni.			
				C.I.G.: ZED2024E65
SIOPE:	1.03.01.02.001 - Carta, cancelleria e stampati			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.01.02.001 Carta, cancelleria e stampati			
Beneficiario:	EUROPRINT 2000 s.r.l.			
Bilancio				
Anno:	2017	Stanziamiento attuale:	24.700,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	9.508,45	
Programma:	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	Impegno nr. 701/0:	381,62	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	9.890,07	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilit� residua:	14.809,93	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2017	Stanziamiento attuale:	4.900,00	
Capitolo:	27401	Impegni gia' assunti:	2.635,45	
Oggetto:	Altri beni di consumo - SERVIZIO 01.07 ANAGRAFE STATO C. ETC.	Impegno nr. 701/0:	381,62	
		Totale impegni:	3.017,07	
		Disponibilit� residua:	1.882,93	
Progetto:				
Resp. spesa:	Resp. Pro Tempore - Servizio finanziario, economato, paghe e stipendi			
Resp. servizio:	Resp. Pro Tempore - Servizio finanziario, economato, paghe e stipendi			

SANT'AGNELLO li, 04/10/2017



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Mariano Aversa



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2017 / 809**

Settore Proponente: **QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA**

Ufficio Proponente: **Gestione Economica e Finanziaria**

Oggetto: **Fornitura di fogli sciolti per registri di Stato Civile- anno 2018- Copertura contabile ed affidamento con ODA/MEPA alla s.r.l. Europrint 2000- CIG: ZED2024E65- Determinazioni.**

Nr. adozione settore: **125** Nr. adozione generale: **686**

Data adozione: **04/10/2017**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 04/10/2017

Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Mariano Aversa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

AVERSA MARIANO;1;45575020327792181027513344836967379614