

# **COMUNE DI SANT'AGNELLO**

PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA

## ***D E T E R M I N A***

**N. di settore 38 del 01/10/2020**

**N. generale 719**

### **Oggetto:**

**Assunzione per scorrimento graduatoria valida di altro Ente di n. 1 istruttore di Vigilanza (Agente di Polizia Locale) - categoria giuridica C - a tempo indeterminato e part-time 50%.**

# COMUNE DI SANT'AGNELLO

## **PROPOSTA DI DETERMINA**

**N. 770/ del 24/09/2020**

### **OGGETTO:**

**Assunzione per scorrimento graduatoria valida di altro Ente di n. 1 istruttore di Vigilanza (Agente di Polizia Locale) - categoria giuridica C - a tempo indeterminato e part-time 50%.**

## **Il Funzionario Responsabile**

**PREMESSO CHE** la sottoscritta è responsabile, giusto decreto sindacale n. 8658 del 21.05.2019, della Prima Unità Organizzativa "Segreteria - Affari Generali e Personale", cui afferisce la competenza funzionale relativa all'oggetto in base al vigente funzionigramma dell'Ente, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 136 del 29.11.2016, e dato atto che non sono emersi, con riferimento alla sottoscritta, profili di incompatibilità e/o conflitto di interessi, benché potenziale, in ordine all'adozione del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che sulla presente determinazione la sottoscritta esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000;

**RICHIAMATA** la delibera di Giunta Comunale n. 20 del 28.02.2020, poi modificata con le delibere di G.C. n. 53 del 31.07.2020 e n. 55 del 13.08.2020, immediatamente esecutive, è stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022, prevedendo tra l'altro l'assunzione di seguito indicata:

<b>ANNO</b>	<b>N. POSTI</b>	<b>TIPOLOGIA RAPPORTO E QUALIFICA</b>	<b>CAT.</b>	<b>PROCEDURA ASSUNZIONE</b>
<b>2020</b>	<b>1</b>	Istruttore di vigilanza a tempo indeterminato e orario part-time 50% (18 ore settimanali)	<b>C</b>	Scorrimento graduatorie a tempo indeterminato di altri Enti

**VISTO** che con delibera di G.C. n. 41 del 26.10.2018, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'articolo 3 del suindicato Regolamento, si è proceduto, con nota prot. 11642 del 12.08.2020, trasmessa a mezzo pec, a richiedere ai Comuni con sede ubicata ad una distanza in linea d'aria non superiore a 10 km (Massa Lubrense, Meta, Piano di Sorrento, Positano, Sorrento e Vico Equense) il possesso di una graduatoria in corso di validità per il profilo professionale di Istruttore amministrativo, cui poter attingere per l'assunzione in parola;

**RILEVATO CHE** in riscontro alla suindicata nota:

- il Comune di Massa Lubrense ha comunicato, con nota prot. n. 17851 del 14.08.2020, acquisita al protocollo comunale in pari data al n. 11755, di essere in possesso di graduatoria valida a tempo indeterminato del concorso pubblico espletato per l'assunzione di Istruttori di Vigilanza cat. C a tempo indeterminato, approvata con determina del Responsabile del settore Risorse Umane n. 767 dell'11.06.2019, trasmettendo copia della stessa e comunicando il primo nominativo utile per lo scorrimento;
- il Comune di Vico Equense, con nota acquisita al protocollo comunale in data 17.08.2020 al n. 11820, ha trasmesso la propria graduatoria del concorso per l'assunzione a tempo indeterminato di Istruttori di Vigilanza - cat. C, approvata con determina del Responsabile del settore Servizio Amministrativo e Contabile del Personale n. 532 del 19.06.2014, esprimendo assenso per il suo utilizzo, con esclusione dei candidati nella stessa evidenziati in quanto già assunti presso tale Ente;

**EVIDENZIATO** che l'art. 3 del citato Regolamento prevede, al comma 5, che in caso di disponibilità di più graduatorie valide si procede all'individuazione dal candidato idoneo attribuendo l'ordine di precedenza alla graduatoria di più recente approvazione, che nello specifico è individuata nella graduatoria del Comune di Massa Lubrense;

**DATO ATTO CHE:**

- il Comune di Massa Lubrense, con nota acquisita al protocollo comunale in data 27.08.2020 al n. 12162, ha trasmesso la delibera di Giunta Comunale n. 71 del 19.08.2020, immediatamente esecutiva, ad oggetto: *“Richiesta utilizzo graduatoria di merito vigente per assunzione a tempo indeterminato – Provvedimenti”* con la quale il citato Ente, tra l'altro, ha approvato lo schema di accordo da sottoscrivere per l'utilizzo della graduatoria dallo stesso posseduta;
- con delibera di G.C. n. 58 del 04.09.2020 il Comune di Sant'Agnello ha approvato il citato schema di accordo;

**PRECISATO CHE** in data 24.09.2020 è stato sottoscritto, dai rappresentanti dei Comuni di Sant'Agnello e di Massa Lubrense, l'accordo per l'utilizzo della graduatoria del Comune di Massa Lubrense per l'assunzione di Istruttore di Vigilanza – categoria giuridica C – a tempo indeterminato, approvata con la citata determina n. 767/2019;

**DATO ATTO CHE:**

- con nota prot. n. 14033 del 25.09.2020 è stata contattata la sig.ra Malvone Stefania, nata a Vico Equense (Na) il 15.11.1974, collocata in graduatoria al primo posto utile per lo scorrimento ai fini dell'assunzione in parola, per verificare la disponibilità all'assunzione presso questo Ente quale Istruttore di vigilanza a tempo indeterminato e part-time 50%;
- con comunicazione acquisita al prot. comunale in data 28.09.2020 al n. 14081, la sig.ra Malvone Stefania, innanzi identificata, ha comunicato di essere disponibile all'assunzione;

**VISTA** la comunicazione del dr. Aniello Gargiulo, Comandante della P.L., acquisita al protocollo comunale in data 28.09.2020 al n. 14082, con la quale è stata richiesta, in relazione a quanto innanzi, la sottoscrizione di un contratto di part-time di tipo verticale;

**EVIDENZIATO** che sussistono le condizioni giuridiche e finanziarie previste dalla normativa vigente per procedere all'assunzione di personale e che il Comune di Sant'Agnello non incorre nel divieto di assunzione di personale, come verificato unitamente al Funzionario Responsabile del Servizio Finanziario, in quanto:

1. con delibere di C.C. n. 12 e n. 13 del 17.06.2020 sono stati rispettivamente approvati il Documento Unico di Programmazione – DUP – per gli anni 2020 – 2021 e 2022 e il bilancio di previsione 2020/2022;
2. con delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 03.06.2020 è stato approvato il rendiconto del Comune di Sant'Agnello per l'esercizio finanziario 2019, con il quale risulta il conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate finali e spese finali dal 2019;

3. con delibera di G.C. n. 118 del 15.11.2019 è stato approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità, relativamente al triennio 2020/2022;
4. con delibera di Giunta Comunale n. 20 del 28.02.2020, poi modificata con le delibere di G.C. n. 53 del 31.07.2020 e n. 55 del 13.08.2020, immediatamente esecutive, è stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2020/2022;
5. con delibera di G.C. n. 12 del 19.02.2020 è stata effettuata la ricognizione delle eccedenze di personale, dalla quale risulta che non vi sono situazioni di soprannumero né di eccedenze di personale;
6. l'Ente ha rispettato il limite di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge 122/2010, in materia di spesa per lavoro flessibile;
7. si è regolarmente e tempestivamente provveduto all'invio alla banca dati delle amministrazioni pubbliche, dei dati relativi ai bilanci e rendiconti approvati;
8. è stata inviata al MEF la certificazione del rispetto degli obiettivi di pareggio di bilancio;
9. sono stati rispettati gli obblighi di certificazione dei crediti di cui all'art. 27 del D.L. 66/2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 89/2014;
10. risultano rispettati gli obblighi di assunzione di soggetti disabili di cui alla Legge n. 68/1999;
11. l'Ente non si trova in condizioni di dissesto, né di squilibrio economico, come risulta dal rendiconto dell'esercizio finanziario 2019, approvato con la suindicata delibera di C.C. n. 7/2020;
12. il Comune non usufruisce degli spazi finanziari relativi ai patti di solidarietà regionale e nazionale, per cui non è tenuto alla trasmissione alla banca dati BDAP-MOP delle relative informazioni;

**RITENUTO** quindi, alla luce di quanto innanzi, di procedere all'assunzione della sig.ra Malvone Stefania (codice fiscale MLVSFN74S55L845Z), nel profilo professionale di Istruttore di Vigilanza – Categoria C e posizione economica iniziale C/1 del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e part-time verticale al 50%;

**RILEVATO** che la spesa per la copertura del posto in parola trova copertura contabile nei rispettivi capitoli di spesa del personale, approvata con la delibera di Giunta Comunale n. 55 del 13.08.2020;

**VISTO** lo schema di contratto individuale da sottoscrivere con il lavoratore innanzi indicato, che si allega sub "A" e che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**SPECIFICATO** che la spesa riguardante l'assunzione in parola farà carico ai seguenti capitoli di spesa del bilancio di previsione 2020:

- 1) cap. 44001 – Retribuzioni – codice Piano finanziario dei conti U.1.01.01.01.006;
- 2) cap. 44101 – Contributi – codice Piano finanziario dei conti U.1.01.02.01.001;
- 3) cap. 44301 – Salario accessorio – codice Piano finanziario dei conti U.1.01.01.01.007;
- 4) cap. 49401 – IRAP – codice Piano finanziario dei conti U.1.02.01.01.001;

**VISTO** il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000;

**ACCERTATA**, unitamente al Funzionario Responsabile del Servizio Finanziario, la compatibilità della spesa di cui al presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio, che risultano coerenti con le vigenti regole di finanza pubblica;

**VISTI:**

1. i vigenti CCNL di comparto
2. lo Statuto comunale;
3. il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
4. il D.Lgs. 15.06.2015 n. 81;

## **DETERMINA**

1. di dichiarare la premessa come parte integrante del presente provvedimento;
2. di assumere alle dipendenze del Comune di Sant'Agnello la sig.ra MALVONE STEFANIA, identificata in premessa, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e part-time verticale al 50%, con la qualifica di Istruttore di Vigilanza (Agente di Polizia Locale) – categoria giuridica C e posizione economica iniziale C/1 – previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
3. di stabilire che con la citata lavoratrice verrà stipulato apposito contratto individuale di lavoro, destinato a disciplinare il rapporto di lavoro subordinato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del C.C.N.L. del 21.05.2018;
4. di precisare che la data di inizio del rapporto di lavoro sarà fissata dal 1° giorno del mese successivo al completamento dell'iter amministrativo e procedurale per l'assunzione di personale dipendente (Comunicazioni Obbligatorie on Line, adempimenti INAIL, ecc.);
5. di approvare lo schema del relativo contratto di lavoro, da stipulare con la lavoratrice innanzi indicata, che si allega sub "A" al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
6. di attribuire alla sig.ra Malvone il trattamento economico iniziale di posizione economica C/1 del vigente CCNL di comparto, previsto per il personale di ruolo, oltre a tutte le indennità dovute per legge o per regolamento e, se spettante, l'assegno per il nucleo familiare;
7. di specificare che per la corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare la lavoratrice dovrà produrre apposita dichiarazione, come da modulistica in uso presso l'Ente;
8. di precisare che la relativa spesa farà carico ai capitoli di spesa 44001 (voci stipendiali), 44101 (contributi previdenziali ed assistenziali), 44301 (salario accessorio) e 49401 (IRAP) del corrente bilancio di previsione;
9. di demandare al Servizio Finanziario l'onere di assumere, sui competenti bilanci, i relativi impegni di spesa per la copertura di tutti gli oneri derivanti dall'assunzione in oggetto.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA**  
*Rag. Coppola Carmela*

## REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI

(Delibera di GC n. 92 dell'11/02/2009)

### ◆ ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000

Sant'Agnello,

**Il Funzionario Responsabile**

PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA

Rag. Coppola Carmela

#### Dati di sintesi relativi alla determina N. /

- CODICE Piano finanziario dei conti \_\_\_\_\_ come specificato in determina \_\_\_\_\_
- CODICE CIG \_\_\_\_\_
- CODICE CUP \_\_\_\_\_
- DURC *da acquisire*
- DURC *rilasciato in data* \_\_\_\_\_

#### Dati contabili

- CONTO DEDICATO \_\_\_\_\_
- CRONOPROGRAMMA ART. 9 D.L. 78/09 \_\_\_\_\_
- ALLEGATO CONTENENTE DATI SENSIBILI

#### Atto relativo ad affidamento di incarico professionale

- Pubblicato sul sito
- Inserito nel programma annuale degli incarichi

**Il Funzionario Responsabile**

PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA

Rag. Coppola Carmela

## ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dalla data indicata sul sito dell'Ente.

***Il Funzionario Responsabile***

PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA

*Rag. Coppola Carmela*

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

CARMELA COPPOLA;1;5788692138305595130



# COMUNE DI SANT'AGNELLO

Provincia di Napoli

Pagina 1 di 2

Determinazione PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA nr.38 del 01/10/2020

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 504/0	<b>Data:</b> 24/02/2020	<b>Importo:</b> 100.000,00
<b>Oggetto:</b>	ANNO 2020 - PERSONALE - SERVIZIO 03 01 - POLIZIA MUNICIPALE - CONTRIBUTI -			
<b>Capitolo:</b>	2020 44101	PERSONALE - SERVIZIO 03 01 - POLIZIA MUNICIPALE - CONTRIBUTI -		
<b>Codice bilancio:</b>	3.01.1.0101	<b>SIOPE:</b> 1.01.02.01.001		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale			
<b>Atto Amministrativo:</b>	CONSIGLIO COMUNALE NR. 23 DEL 10/04/2019			
<b>Beneficiario:</b>	C.P.D.E.L. - DIREZ. PROV.LE TESORO			

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2020 580/0	<b>Data:</b> 25/03/2020	<b>Importo:</b> 35.000,00
<b>Oggetto:</b>	ANNO 2020 - IMPOSTE E TASSE - SERVIZIO 03 01 - POLIZIA MUNICIPALE - IRAP -			
<b>Capitolo:</b>	2020 49401	IMPOSTE E TASSE - SERVIZIO 03 01 - POLIZIA MUNICIPALE - IRAP -		
<b>Codice bilancio:</b>	3.01.1.0102	<b>SIOPE:</b> 1.02.01.01.001		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)			
<b>Atto Amministrativo:</b>	CONSIGLIO COMUNALE NR. 23 DEL 10/04/2019			
<b>Beneficiario:</b>	REGIONE CAMPANIA - IRAP			



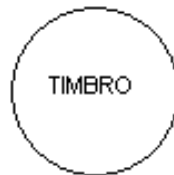


**Determinazione PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA nr.38 del 01/10/2020**

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2020	<b>Impegno di spesa</b>	2020 344/0	<b>Data:</b> 14/01/2020	<b>Importo:</b> 451.120,68
<b>Oggetto:</b>	ANNO 2020- RETRIBUZIONI PERSONALE - SERVIZIO 03 01 - POLIZIA MUNICIPALE			
<b>Capitolo:</b>	2020 44001	PERSONALE - SERVIZIO 03 01 - POLIZIA MUNICIPALE-RETRIBUZIONI -		
<b>Codice bilancio:</b>	3.01.1.0101	<b>SIOPE:</b> 1.01.01.01.002		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato			
<b>Atto Amministrativo:</b>	CONSIGLIO COMUNALE NR. 13 DEL 17/06/2020			
<b>Beneficiario:</b>	DIPENDENTI COMUNALI DIVERSI			

SANT'AGNELLO li, 02/10/2020



Il Funzionario responsabile del Servizio Finanziario  
Mariano Aversa



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 770**

Settore Proponente: **PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA**

Ufficio Proponente: **Segreteria generale e Personale**

Oggetto: **Assunzione per scorrimento graduatoria valida di altro Ente di n. 1 istruttore di Vigilanza (Agente di Polizia Locale) - categoria giuridica C - a tempo indeterminato e part-time 50%.**

Nr. adozione settore: **38**                      Nr. adozione generale: **719**

Data adozione: **01/10/2020**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data **02/10/2020**

Responsabile del Servizio Finanziario  
dott. Mariano Aversa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MARIANO AVERSA;1;3822469457093777104

# COMUNE DI SANT'AGNELLO

SETTORE PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA  
DETERMINA NUM. GEN. 719 DEL 01/10/2020  
OGGETTO: Assunzione per scorrimento graduatoria valida di altro Ente di n. 1 istruttore di  
Vigilanza (Agente di Polizia Locale) - categoria giuridica C - a tempo indeterminato e part-time  
50%.

N. cronologico A. P. 1044

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data  
02/10/2020 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 17/10/2020.

Sant'Agnello, 02/10/2020.

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO**

**rag. Carmela Coppola**