

COMUNE DI SANT'AGNELLO

PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA

D E T E R M I N A

N. di settore 49 del 12/12/2018

N. generale 886

Oggetto:

**Assunzione per scorrimento graduatoria valida di altro Ente di
n. 1 Istruttore direttivo contabile categoria D - Posizione
economica D/1 - a tempo indeterminato e part-time al 75%.**

COMUNE DI SANT'AGNELLO

PROPOSTA DI DETERMINA

N. 940/ del 29/11/2018

OGGETTO:

Assunzione per scorrimento graduatoria valida di altro Ente di n. 1 Istruttore direttivo contabile categoria D - Posizione economica D/1 - a tempo indeterminato e part-time al 75%.

Il Funzionario Responsabile

PREMESSO CHE:

- con atto di Giunta Comunale n. 3 del 14.01.2016 è stato approvato il nuovo funzionigramma dell'Ente;
- la materia della presente determina rientra tra le competenze dell'Unità, come disposto dall'atto di G.C. innanzi richiamato;
- con provvedimento del Sindaco del Comune di Sant'Agnello n. 9394 del 17.05.2016 è stato rinnovato alla sottoscritta l'incarico per la Posizione Organizzativa della Prima Unità Organizzativa "Segreteria - Affari Generali e Personale";

RILEVATO CHE non esistono in capo alla sottoscritta cause di incompatibilità e di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione al presente provvedimento;

DATO ATTO che sulla presente determinazione la sottoscritta esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 128 del 13.11.2017, ad oggetto: "Approvazione definitiva Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 e dotazione organica";

PRECISATO CHE:

- nel citato Piano è stata prevista l'assunzione di un Istruttore direttivo contabile a tempo indeterminato e part-time 75%;
- con delibera di Giunta Comunale n. 37 dell'11.10.2018 si è proceduto alla modifica del citato Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020, relativamente all'annualità 2018;
- la suindicata delibera ha disposto, tra l'altro, la modifica della procedura assunzionale prevista per la copertura del posto di Istruttore direttivo contabile, prevedendo, al posto dell'esperimento di una procedura concorsuale, lo scorrimento di graduatorie a tempo indeterminato di altri Comuni, precisando che con successivo provvedimento si sarebbe proceduto all'approvazione dei relativi criteri e/o regolamento;
- con delibera di G.C. n. 41 del 26.10.2018, immediatamente esecutiva, è stato approvato il "Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di altri Enti";

- con nota prot. n. 19241 del 05.11.2018, trasmessa a mezzo pec, sono stati contattati, ai sensi del citato Regolamento, i Comuni di Massa Lubrense, Meta, Piano di Sorrento, Positano, Sorrento e Vico Equense per accertare l'eventuale esistenza di una graduatoria in corso di validità inerente il profilo professionale di cui innanzi;
- il solo Comune di Sorrento, con nota acquisita al protocollo comunale in data 12.11.2018 al n. 19722, ha comunicato il possesso di tale tipologia di graduatoria, approvata con determina dirigenziale n. 1073 del 03.07.2018 e utile per lo scorrimento da parte di questo Ente ai fini dell'assunzione in parola;
- con la citata nota inoltre il Comune di Sorrento ha trasmesso la graduatoria e ha dichiarato la propria disponibilità alla sottoscrizione della convenzione necessaria per l'utilizzo della stessa, comunicando altresì che il primo nominativo utile per lo scorrimento è la sig.ra Starita Alessandra, collocata al 4° posto;
- con determina di questa U.O. n. 45 del 16.11.2018 si è proceduto all'approvazione dello schema di convenzione da sottoscrivere con il Comune di Sorrento:
- il Comune di Sorrento con determina n. 1903 del 20.11.2018 ha approvato lo schema di convenzione di cui innanzi;

PRECISATO CHE in data 26.11.2018 è stata sottoscritta dai rappresentanti del Comune di Sant'Agnello e di Sorrento la convenzione per l'utilizzo della graduatoria del Comune di Sorrento del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Contabile – cat. D – a tempo indeterminato;

DATO ATTO CHE:

- con nota prot. n. 20740 del 27.11.2018 è stata contattata la sig.ra Starita Alessandra, nata a Vico Equense il 13.10.1983, collocata in graduatoria al primo posto utile per lo scorrimento ai fini dell'assunzione in parola, per verificare la disponibilità all'assunzione;
- con comunicazione acquisita al prot. comunale in data 27.11.2018 al n. 20748, la sig.ra Starita Alessandra, innanzi identificata, ha fatto presente di essere disponibile all'assunzione;

EVIDENZIATO CHE, come già indicato nella citata delibera di G.C. n. 37 dell' 11.10.2018 questo Ente non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- il bilancio 2018/2020, approvato con delibera di C.C. n. 15 del 21.03.2018, rispetta il pareggio di bilancio
- ha rispettato i termini per l'approvazione del Bilancio di previsione 2018 e del Rendiconto 2017;
- ha rispettato il termine per l'invio dei dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche;
- ha rispettato le regole del pareggio di bilancio per l'anno 2018 e procede, costantemente, a verifica in corso d'esercizio;
- con delibera di G.C. n. 128 del 13.11.2017 ha approvato il Piano Triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020, poi modificato con la delibera di G.C. n. 37/2018, e la spesa del personale per l'annualità 2018;
- con delibera di G.C. n. 12 dell'01.12.2018 ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale, dal quale risulta che non vi sono situazioni di soprannumero né di eccedenze di personale;
- con delibera di Giunta Comunale n. 29 del 31.01.2017 ha approvato il Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità per il triennio 2017/2019;
- con delibera di G.C. n. 31 del 29.03.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000;
- ha rispettato il principio del contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013;
- ha rispettato gli obblighi di certificazione dei crediti di cui all'art. 27 del D.L. 66/2014, convertito con modificazione dalla Legge n. 89/2014;
- rispetta gli obblighi di assunzione di soggetti disabili di cui alla Legge n. 68/1999;
- non è in dissenso né in condizioni di squilibrio economico, come risulta dal Rendiconto dell'esercizio finanziario 2017, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 28 del

25.05.2018, esecutiva ai sensi di legge;

- non usufruisce degli spazi finanziari relativi ai patti di solidarietà regionale e nazionale, per cui non è tenuto alla trasmissione alla banca dati BDAP-MOP delle relative informazioni;
- ha trasmesso alla banca dati delle P.A. il conto consolidato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 28.09.2018;

RITENUTO quindi, alla luce di quanto innanzi, di procedere all'assunzione della sig.ra Starita Alessandra, nata a Vico Equense l 13/10/1983 (codice fiscale STRLSN83R53L845I), nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Categoria D e posizione economica iniziale D/1 del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali, con contratto di lavoro a tempo indeterminato e part-time al 75% (27 ore settimanali);

EVIDENZIATO che il Funzionario Responsabile della Quarta U.O., presso cui è incardinata la figura professionale in parola, ha richiesto, valutate le esigenze dell'ufficio, che il rapporto di lavoro di cui innanzi sia di part-time di tipo orizzontale;

RILEVATO che la spesa per la copertura del posto in parola trova copertura contabile nei rispettivi capitoli di spesa del personale, approvata con la delibera di C.C. n. 128/2017;

VISTO lo schema di contratto individuale da sottoscrivere con il lavoratore innanzi indicato, che su allega sub "A" e che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

SPECIFICATO che la spesa riguardante l'assunzione in parola farà carico ai seguenti capitoli di spesa del bilancio di previsione 2018:

- 1) cap. 14601 – Retribuzioni – codice Piano finanziario dei conti U.1.01.01.01.006;
- 2) cap. 14701 – Contributi – codice Piano finanziario dei conti U.1.01.02.01.001;
- 3) cap. 14901 – Salario accessorio – codice Piano finanziario dei conti U.1.01.01.01.007;
- 4) cap. 16601 – IRAP – codice Piano finanziario dei conti U.1.02.01.01.001;

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, rilasciati dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000;

ACCERTATA, unitamente al Funzionario Responsabile del Servizio Finanziario, la compatibilità della spesa di cui al presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio, che risultano coerenti con le vigenti regole di finanza pubblica;

VISTI:

1. i vigenti CCNL di comparto
2. lo Statuto comunale;
3. il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
4. il D.Lgs. 15.06.2015 n. 81;

DETERMINA

1. di dichiarare la premessa come parte integrante del presente provvedimento;
2. di assumere alle dipendente del Comune di Sant'Agnello la sig.ra STARITA ALESSANDRA, identificata in premessa, a tempo indeterminato e part-time orizzontale al 75% (27 ore settimanali), con la qualifica di n. 1 Istruttore direttivo contabile – categoria giuridica D e posizione economica iniziale D/1 – previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;
3. di stabilire che con la citata lavoratrice verrà stipulato apposito contratto individuale di lavoro, destinato a disciplinare il rapporto di lavoro subordinato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19 del C.C.N.L. del 21.05.2018;
4. di precisare che la data di inizio del rapporto di lavoro sarà fissata a completamento

- dell'iter amministrativo e procedurale per l'assunzione di personale dipendente (Comunicazioni Obbligatorie on Line, adempimenti INAIL, ecc.);
5. di approvare lo schema del relativo contratto di lavoro, da stipulare con la lavoratrice innanzi indicata, che si allega sub "A" al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
 6. di attribuire alla sig.ra Starita il trattamento economico iniziale di cat. D/1 del vigente CCNL di comparto, previsto per il personale di ruolo, oltre a tutte le indennità dovute per legge o per regolamento e, se spettante, l'assegno per il nucleo familiare;
 7. di specificare che per la corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare la lavoratrice dovrà produrre apposita dichiarazione, come da modulistica in uso presso l'Ente;
 8. di precisare che la relativa spesa farà carico ai capitoli di spesa 14601 (voci stipendiali), 14701 (contributi previdenziali ed assistenziali), 14901 (salario accessorio) e 16601 (IRAP) del corrente bilancio di previsione;
 9. di demandare al Servizio Finanziario l'onere di assumere, sui competenti bilanci, i relativi impegni di spesa per la copertura di tutti gli oneri derivanti dall'assunzione in oggetto.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA
Rag. Coppola Carmela

REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI

(Delibera di GC n. 92 dell'11/02/2009)

◆ ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000

Sant'Agnello,

Il Funzionario Responsabile

PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA

Rag. Coppola Carmela

Dati di sintesi relativi alla determina N. /

- CODICE Piano finanziario dei conti _____ come specificato in determina _____
- CODICE CIG _____
- CODICE CUP _____
- DURC *da acquisire* _____
- DURC *rilasciato in data* _____

Dati contabili

- CONTO DEDICATO _____
- CRONOPROGRAMMA ART. 9 D.L. 78/09 _____
- ALLEGATO CONTENENTE DATI SENSIBILI

Atto relativo ad affidamento di incarico professionale

- Pubblicato sul sito
- Inserito nel programma annuale degli incarichi

Il Funzionario Responsabile

PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA

Rag. Coppola Carmela

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dalla data indicata sul sito dell'Ente.

Il Funzionario Responsabile

PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA

Rag. Coppola Carmela

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

COPPOLA CARMELA;1;29377781895448015808238795703119066486



COMUNE DI SANT'AGNELLO

Provincia di Napoli

Pagina 1 di 2

Determinazione PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA nr.49 del 12/12/2018

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 65/0	Data: 12/01/2018	Importo: 161.715,45
Oggetto:	Anno 2018 - retribuzioni personale dipendente			
Capitolo:	2018 14601	PERSONALE - SERVIZIO 01 03 - GEST.NE ECONOMICA E FINANZIARIA - TRIBUTI - PROG.NE E CONTROLLO		
Codice bilancio:	1.03.1.0101	SIOPE: 1.01.01.01.002		
Piano dei conti f.:	1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato			
Atto Amministrativo:	CONSIGLIO COMUNALE NR. 13 DEL 10/04/2017			
Beneficiario:	DIPENDENTI COMUNALI DIVERSI			

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2018	<i>Impegno di spesa</i>	2018 126/0	Data: 30/01/2018	Importo: 55.224,26
Oggetto:	PERSONALE - SERVIZIO 01 03 - GEST.NE EC. E FINANZ. PROG. PROV.V.TO ETC -CONTRIBUTI			
Capitolo:	2018 14701	PERSONALE - SERVIZIO 01 03 - GEST.NE EC. E FINANZ. PROG. PROV.V.TO ETC - CONTRIBUTI		
Codice bilancio:	1.03.1.0101	SIOPE: 1.01.02.01.001		
Piano dei conti f.:	1.01.02.01.001 Contributi obbligatori per il personale			
Atto Amministrativo:	CONSIGLIO COMUNALE NR. 15 DEL 21/03/2018			
Beneficiario:	C.P.D.E.L. - DIREZ. PROV.LE TESORO			

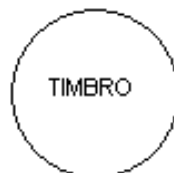
**Determinazione PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA nr.49 del 12/12/2018****ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

ESERCIZIO: 2018	Impegno di spesa	2018 659/0	Data: 12/12/2018	Importo: 4.522,81
Oggetto:	Anno 2018 - straordinario personale dipendente			
Capitolo:	2018 14901	PERSONALE - SERVIZIO 01 03 - GEST. ECON. E FINANZ. ETC. - Salario Accessorio etc. - Retribuzioni -		
Codice bilancio:	1.03.1.0101		SIOPE: 1.01.01.01.003	
Piano dei conti f.:	1.01.01.01.003 Straordinario per il personale a tempo indeterminato			
Atto Amministrativo:	GIUNTA COMUNALE NR. 37 DEL 19/04/2018			
Beneficiario:	DIPENDENTI COMUNALI DIVERSI			

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2018	Impegno di spesa	2018 179/0	Data: 06/03/2018	Importo: 17.324,43
Oggetto:	ANNO 2018 - IMPOSTE E TASSE SERVIZIO 01.03 GESTIONE ECONOMICA ETC. IRAP			
Capitolo:	2018 16601	IMPOSTE E TASSE SERVIZIO 01.03 GESTIONE ECONOMICA ETC. IRAP		
Codice bilancio:	1.03.1.0102		SIOPE: 1.02.01.01.001	
Piano dei conti f.:	1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)			
Atto Amministrativo:	CONSIGLIO COMUNALE NR. 13 DEL 10/04/2017			
Beneficiario:	REGIONE CAMPANIA - IRAP			

SANT'AGNELLO li, 12/12/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Mariano Aversa



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 940**

Settore Proponente: **PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA**

Ufficio Proponente: **Segreteria generale e Personale**

Oggetto: **Assunzione per scorrimento graduatoria valida di altro Ente di n. 1 Istruttore direttivo contabile categoria D - Posizione economica D/1 - a tempo indeterminato e part-time al 75%.**

Nr. adozione settore: **49**

Nr. adozione generale: **886**

Data adozione: **12/12/2018**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole - si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione

Data 12/12/2018

Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Mariano Aversa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

AVERSA MARIANO;1;124440083038283166821888732729190035495

COMUNE DI SANT'AGNELLO

SETTORE PRIMA UNITA' ORGANIZZATIVA
DETERMINA NUM.GEN. 886 DEL 12/12/2018
OGGETTO Assunzione per scorrimento graduatoria valida di altro Ente di n. 1 Istruttore
direttivo contabile categoria D - Posizione economica D/1 - a tempo indeterminato e part-time al
75%.

Cron. A. P. 1594

C E R T I F I C A T O D I P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data
12/12/2018 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 27/12/2018.

Sant'Agnello, 12/12/2018.

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO

Rag. Carmela Coppola