

COMUNE DI SANT'AGNELLO PROVINCIA DI NAPOLI	Numero 123	Data 08/11/2016	Prot.
--	---------------	--------------------	-------

Copia Conforme

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

ADOZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. 50/2016

L'anno : 2016
 Il giorno : 8
 del mese di : Novembre
 alle ore : 11.10

nella sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede la seduta il dott. Sagristani Pietro nella qualità di Sindaco e sono rispettivamente presenti ed assenti i sigg.:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE
Sagrystani Pietro	Sindaco	SI
Accardi Chiara	Vice Sindaco	SI
Esposito Pasquale	Assessore	SI
Gargiulo Giuseppe	Assessore	SI
Castellano Antonino	Assessore	SI

Totale presenti: 5 / Totale assenti:0

Partecipa il Segretario Comunale dott. Loredana Lattene.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

Oggetto:

ADOZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. 50/2016

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE

l'art. 21 del D.Lgs. 18/04/2016 n.50 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" dispone che le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori debbano predisporre un programma biennale degli acquisti di beni e servizi;

RICHIAMATA

la legge di stabilità 2016, legge 28 dicembre 2015 nr. 208 recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato ed in particolare i commi da 494 a 511 di rafforzamento dell'acquisizione centralizzata di beni e servizi;

CONSIDERATO CHE

al comma 6 dell'art. 21 del D.Lgs. nr. 50/16 si dispone che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contenga gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro e che le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, nr. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, nr. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti;

VISTO CHE

con nota protocollo generale nr. 19944 del 25/10/2016 il Segretario Comunale in applicazione del comma 6 dell'art. 21 del D.Lgs. nr. 50/2016, ha invitato i funzionari incaricati di P.O. a comunicare la programmazione degli affidamenti di servizi e forniture da attivare nel prossimo biennio 2017-2018;

PRESO ATTO:

– delle comunicazioni all'uopo pervenute dai Responsabili delle unità organizzative come di seguito riportate:

Responsabile I unità prot. n. 20302 del 27/10/2016 - assenza di affidamenti di servizi e forniture;

Responsabile II unità prot. n. 20399 del 31/10/2016 – affidamenti come da allegato;

Responsabile III unità invio per PEC del 02/11/2016 – affidamenti come da allegato;

Responsabile della IV unità prot. n. 20550 del 02/11/2016 – affidamenti come da allegato;

Responsabile della VI unità prot. 20103 del 26/10/2016 – affidamenti come da allegato;

Responsabile della VII unità prot. 20628 del 03/11/2016 – affidamenti come da allegato;

– che non sono pervenute comunicazioni dai Responsabili degli altri settori;

DATO ATTO CHE:

- al comma 7 dell'art. 21 del D.Lgs. nr. 50/2016 si prevede che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi nonché i relativi aggiornamenti annuali siano pubblicati sul profilo del

committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'articolo 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e delle provincie autonome di cui all'articolo 29, comma 4;

- si rinvia all'emanazione di un decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, la definizione delle modalità di aggiornamento del programma triennale e dell'elenco annuale, dei criteri per la definizione degli ordini di priorità, degli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere;

PRESO ATTO CHE, ad oggi, tale decreto non è ancora stato emanato e pertanto, come previsto dal comma 9 del citato art. 21, si applica la normativa transitoria di cui all'art. 216 comma 3 del D.Lgs. nr. 50/2016;

RITENUTO tuttavia opportuno effettuare una prima ricognizione e programmazione per il biennio 2017-2018, allo scopo di disporre di un quadro dei fabbisogni di beni e servizi di questo Ente, nonché di darne dovuta trasparenza e visibilità;

CONSTATATO, infatti, che tali fabbisogni ricadono nella competenza dei soggetti aggregatori/Centrali di Committenza Nazionali e Regionali e/o della Centrale Unica di Committenza della Penisola Sorrentina – CUC – costituita con convenzione del 09/03/2016;

VISTO che il Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con comunicato del 26/10/2016 ha precisato che, nelle more dell'adeguamento definitivo dei sistemi informatici dell'Autorità, le amministrazioni aggiudicatrici devono adempiere agli obblighi previsti dall'art. 21, comma 7, del Codice mediante la pubblicazione dei programmi sul proprio profilo di committente e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

DATO ATTO CHE l'adozione dello schema di Programma biennale rientra nella competenza della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 48, del D.Lgs. nr. 267/2000 essendo espressamente demandata alla competenza del Consiglio Comunale l'approvazione definitiva dello stesso (art. 42, comma 2, lett. B, legge citata) nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il Bilancio;

RITENUTO di rinviare a successivi atti eventuali modifiche ed integrazioni a detto programma, in ragione sia di sopravvenute esigenze sia delle indicazioni applicative ed attuative di cui sopra;

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1, D-Lgs 18 agosto 2000, n. 267, come modificato dall'art. 3, comma 2. del D.L. 174/2012:

- dal Funzionario Direttivo della Quarta Unità – Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile;
- dal Funzionario Direttivo della Quarta Unità – Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità tecnica;

CON voti unanimi espressi in forma palese

DELIBERA

1. per le considerazioni premesse, di procedere all'adozione del "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2017 – 2018" secondo lo schema allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

2. di disporre, ai sensi della vigente normativa la pubblicazione del presente atto e dei suoi allegati all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet di questa Amministrazione e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

3. di disporre l'invio del presente atto alla Centrale Unica di committenza della Penisola Sorrentina - CUC.

Successivamente, con separata e palese votazione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 162**

Ufficio Proponente: **Gestione Economica e Finanziaria**

Oggetto: **ADOZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI AI SENSI DELL'ART. 21 DEL D.LGS. 50/2016**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Gestione Economica e Finanziaria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 04/11/2016

Il Responsabile di Settore
dott. Mariano Aversa

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 04/11/2016

Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Mariano Aversa

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE
f.to. Sagristani Pietro

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Loredana Lattene

Il sottoscritto Segretario Comunale dà disposizione per la pubblicazione della presente deliberazione, mediante affissione all'albo pretorio on line.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Loredana Lattene

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal _____.

Sant'Agnello, _____.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Loredana Lattene

Per copia conforme all'originale,

SEZIONE SEGRETERIA
Il Funzionario Responsabile

Sant'Agnello, _____

ESTREMI DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

	per decorrenza termini di cui al comma 3° dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000
	immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4° dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Loredana Lattene
